

AFSD - Associação de Famílias Solidárias com a Deficiência
Centro Cavalo Azul



Relatório de **A**tividades e **C**ontas **2022**

ÍNDICE

1	Nota da Direção da AFSD Cavalo Azul	3
2	Atividades	4
2.1	Processos de Monitorização_Objetivos Operacionais	4
2.1.1	OE1 - Assegurar a Sustentabilidade Financeira do Equipamento Social	4
2.1.2	OE2 - Garantir, diversificar e otimizar a qualidade dos serviços prestados aos utentes	11
2.1.3	OE3 - Potenciar, orientar e formar as equipas	13
2.1.4	OE4 - Valorizar o voluntariado, redes e parcerias e aumentar o número de associados	15
2.1.5	OE5 - Promover a qualidade da instituição	16
2.1.6	OE6 - Manter a qualidade das infraestruturas institucionais	23
3	Contas de 2022	26
3.1	Resultados Económico-Financeiros	26
3.1.1	Situação Patrimonial	26
•	ATIVO	26
•	FUNDOS PATRIMONIAIS	27
•	PASSIVO	27
3.1.2	Situação Económica	27
•	RENDIMENTOS	28
•	GASTOS	29
3.1.3	Indicadores de Gestão	29
3.2	Proposta de Aplicação dos Resultados	32

1 NOTA DA DIREÇÃO DA AFSD CAVALO AZUL

Em conformidade com as disposições legais e estatutárias, submetemos para apreciação e votação à Assembleia-Geral, o Relatório de Atividades e Contas referente ao exercício de 2022, que tem como objetivo dar conta das atividades, recursos utilizados e resultados obtidos pela Associação de Famílias Solidárias com a Deficiência doravante designada por AFSD Cavalo Azul. O ano de 2022 representou o terceiro ano de atividade enquadrada no ciclo estratégico da atual Direção da AFSD Cavalo Azul para o quadriénio 2020-2023.

Em termos de formato, o presente documento, e no sentido de facilitar a leitura e análise do mesmo, apresenta uma estrutura influenciada pelo Plano de Atividades de 2022, que sumariza por pontos, os objetivos estratégicos e operacionais, metas e respetivo processo de monitorização, baseado em documentos de suporte elaborados para o efeito, onde constam registos comprovativos do que foi mensurável.

Tal como referido no Plano de Atividades e Orçamento avizinhava-se como um ano de grandes desafios, devido à imprevisibilidade de tudo em geral, pelo facto de ser consequente a dois anos muito difíceis para a Associação em particular e para a Humanidade em geral. Contudo, não descurando a principal missão da AFSD Cavalo Azul que é o bem-estar e o cuidado dos seus utentes, foi possível à Direção Estatutária, apesar dos ainda vestígios da Pandemia COVID 19, da guerra na Ucrânia e a difícil conjuntura económico-social presentemente vivida no país, honrar os seus compromissos e com uma gestão ponderada e muito atenta, consolidar o ano de 2022 com o resultado positivo de **6.084,20€**.

De salientar ainda, que perante este ano de dificuldades e provações em diversas áreas, a Direção Estatutária da AFSD Cavalo Azul não pode deixar de prestar homenagem e registar um sincero agradecimento **aos seus colaboradores** que diariamente lutaram contra as adversidades que foram surgindo, colocando muitas vezes a “Família Cavalo Azul” como prioridade em relação à sua própria família.

O bem-estar e a qualidade de vida dos seus utentes foram as principais preocupações, de **TODOS** os utentes, mas em particular daqueles que, neste ano de 2022, enfrentaram momentos de saúde difíceis, lutando pela vida, mas que ainda assim, estiveram sempre acompanhados por uma mão recheada de carinho, dedicação, amor e muita esperança.

A Direção da AFSD Cavalo Azul

2 ATIVIDADES

2.1 PROCESSOS DE MONITORIZAÇÃO - OBJETIVOS OPERACIONAIS

Pretende-se neste capítulo avaliar a execução do plano de atividades previsto para o ano em causa, com base nos Processos de Monitorização (PM) criados para o efeito.

Foram identificados pela Direção da AFSD Cavalo Azul seis pilares de ação: Sustentabilidade, Pessoa com deficiência Intelectual, Colaboradores e Equipa, Voluntariado e Associados, Qualidade Institucional e Infraestruturas.

Para cada um deles foram definidas orientações estratégicas, e para cada uma delas objetivos operacionais - página 17 a 27 do Plano de Atividades e Orçamento aprovado para 2022, em Assembleia Geral de 26 de novembro de 2021.

2.1.1 OE1 - Assegurar a Sustentabilidade Financeira do Equipamento Social

PM001_2022 – Ampliação do Lar Residencial

Objetivo Operacional:

- ✓ Início da construção da ampliação do Lar Residencial (LRE).

Avaliação da Execução

- Objetivo ainda não concretizado.
- O Processo tem estado em desenvolvimento, no entanto a 31 de dezembro de 2022, a construção da ampliação do LRE, tal como foi previsto, ainda estava longe de ser iniciada.
- Breve resumo das atividades desenvolvidas no âmbito deste objetivo:
 - Celebração de Contrato de Comparticipação Financeira com o Instituto da Segurança Social, I.P., em 20/05/2022, ao abrigo do Programa de Alargamento da Rede de Equipamentos Sociais - 3ª Geração (PARES 3.0). Como base para esta candidatura foi considerada a estimativa orçamental dos arquitetos do Atelier do Corvo e engenheiros da ECA Projetos, no valor de 393.252 euros. A comparticipação máxima pública aprovada (161.867 euros) e o valor estabelecido no Protocolo com os Mecenases, eram garantia para a continuidade do Projeto;
 - Diversas circunstâncias, técnicas e administrativas, de origem externa, travaram o desenvolvimento rápido do Projeto de Execução e o mesmo só ficou concluído em 18/06/2022.

PM002_2022 - Fornecedores

Objetivo Operacional:

- ✓ Reverificação e renegociação dos contratos com fornecedores.

Avaliação da Execução

- Objetivo concretizado.
- Atualização e negociação com novos fornecedores no sentido relação preço/qualidade;
- Deslocação quinzenal ao mercado abastecedor de Coimbra, para a compra direta de fruta e legumes.

PM003_2022 – Indicadores Estatísticos

Objetivo Operacional:

- ✓ Monitorização e avaliação contínua da informação necessária para obter os indicadores estatísticos do funcionamento corrente do Centro Cavalu Azul.

Avaliação da Execução

- Objetivo concretizado.
- Foram distribuídas áreas pelos colaboradores e as informações foram registadas nos respetivos mapas de apoio, recolhidas diariamente, o que permitiu a monitorização e avaliação mensal dos indicadores estatísticos do funcionamento por parte da Direção da AFSD Cavalu Azul.

Estatísticas - Centro Cavalu Azul				
Orientações ESTATÍSTICAS				
Formas de Apoio	Objetivos Principais	Responsáveis pelos Dados/Informações	Data de Registo	
0 - Utentes	Frequência média mensal de Utentes, Inscrições e Inscrições nas Respostas Sociais	Direção Técnica	Último do mês	
1 - URF, Atividades, Terapias, Apoios	Frequência mensal de utentes nas atividades, terapias e apoios	Ps/Psi/MS/Psicom/TO	Último do mês	
2 - CACI, Atividades, Terapias, Apoios	Frequência mensal de utentes nas atividades, terapias e apoios	Ps/Psi/MS/Psicom/TO	Último do mês	
3 - Apoios Saúde e Higiene, CACI e URF	Apoios prestados aos utentes ao nível de saúde e higiene - utentes de URF e CACI	AAD, Ed. Social	Último do mês	
4 - Alimentação, CACI e URF	Alimentação - utentes de URF, CACI e Outros	Equipa de Cozinha	Último do mês	
5 - Lavandaria	RF de Máquinas de Lavar e Secar	AAD, Ed. Social	Último do mês	
6 - Transporte	Utentes Transportados e KM percorridos	Motorista	Último do mês	
7 - Consumo, gás, água, eletricidade	Consumo mensal de gás, água e eletricidade	Albarrina	Último do mês	
8 - Voluntariado	Horas de Voluntariado	Direção Técnica e Direção	Último do mês	

Nota Importante:
- Só preencher nos espaços em branco

PM004_2022 – Modalidades de Financiamento

Objetivo Operacional:

- ✓ Diversificação das modalidades de financiamento.

Avaliação da Execução

- Objetivo concretizado.
- Exemplos das angariações ocorridas:
 - Donativos em espécie ao nível da alimentação, atalhados – Voluntários/ Grupo de Catequeses/Comunidade Local;
 - Ministério Público – Resultado de multas ou coimas;
 - Donativos em espécie e em dinheiro – Leroy Merlin;
 - Donativos em espécie - Aquinos Group;
 - Donativos em dinheiro - Grupos de Médicos dos CHUC;
 - Donativos em dinheiro – Rotary Club de Santa Clara;
 - Donativos em dinheiro – Associados/as;
 - Donativos em dinheiro e em espécie - Amigos/as;
 - Donativos em dinheiro – Zoss Vog Clínica Médica;
 - Donativos em espécie – Fornecedores do Centro Cavalu Azul (HIGIMARTO, CENTROQUIMICA);
 - Donativos em espécie – EMMA;
 - Donativos em espécie – CEARTE;
 - Donativos em espécie – Farmácia Loureiro;
 - Donativos em dinheiro – Critical Software;
 - Donativos em dinheiro – Nicole Cleto R E Unipessoal Lda;
 - Donativos em espécie e dinheiro – KW (Conquista Solene);
 - Donativos em dinheiro – Junta da Freguesia de Santa Clara e Castelo Viegas;

87

- Donativos em dinheiro – Câmara Municipal Coimbra (consignado à aquisição de Depósito AQS);
- Consignação do IRS - *Emails, Flyers* e cartões entregues pela comunidade e amigos da AFSD Cavalo Azul.
- Publicações nas redes sociais e no sítio institucional para vendas das peças elaboradas nas oficinas pelos utentes;
- Ministério Público – Resultado de multas ou coimas;

FM005_2022- Candidaturas

Objetivo Operacional:

- ✓ Candidatar projetos a programas que proporcionem benefícios financeiros, humanos e infraestruturais para a AFSD Cavalo Azul.

Avaliação da Execução

- Objetivo concretizado.
- Candidaturas Aprovadas:
 - ALTICE – Fundação – Um donativo mensal em serviços de comunicações durante 12 meses – 02/03/2022;
 - CAVI Cavalo Azul – Nova Prorrogação até 30/06/2023;
 - IEPF – Estágios ATIVAR;
 - IEPF – Prémio Emprego - O Incentivo ATIVAR.PT é um apoio financeiro aos empregadores que celebrem contratos de trabalho sem termo ou a termo certo com desempregados inscritos no Instituto de Emprego e Formação Profissional (IEFP);
 - INR – ASUL (Atividades Socialmente Úteis da Cavalo Azul) e Colónia de Férias;
 - BPI – Fundação “La Caixa” (Iniciativa Social descentralizada) – Oficina Tecnologias de Informação e Comunicação;
 - BPI Fundação “La Caixa” Capacitar - O projeto “Choc, Choc, Chocolate”.

CAPACITAR 2022
PRÉMIOS BPI | Fundação “La Caixa”

VENCEDOR 2022

A Associação de Famílias Solidárias com a Deficiência “Cavalo Azul” viu aprovada a sua candidatura para o projeto “Choc, Choc, Chocolate”. O financiamento foi atribuído através do prémio BPI Fundação “La Caixa” Capacitar com o montante global de €43 870.

O objetivo primordial deste Projeto passa pela integração e capacitação das pessoas com deficiência intelectual no universo socioprofissional, será concretizado através do desenvolvimento de diversas atividades profissionalizantes relacionadas com a arte do chocolate e que culminará na criação de uma Chocolataria de marca própria “Cavalo Azul”.

O projeto terá a duração de 2 anos e será desenvolvido com a participação integral de 8 utentes do Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão (CACI) da Cavalo Azul, da sua Equipa Técnica e de diferentes parceiros externos. No segundo ano, prevê-se a abertura da Chocolataria num espaço público e a criação de ferramentas digitais de interface com a comunidade.

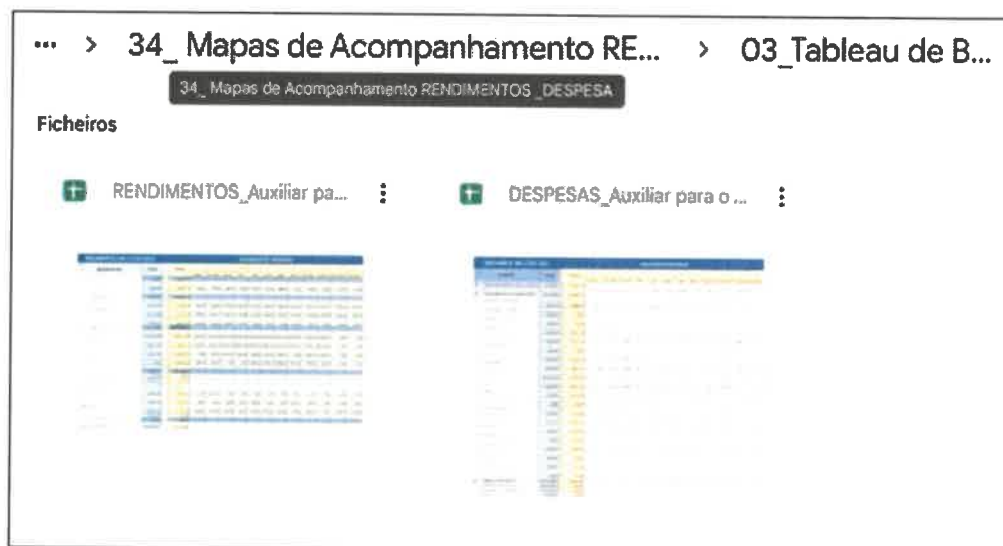
PM006_2022– Gestão Orçamental

Objetivo Operacional:

- ✓ Promover a responsabilização da gestão orçamental, garantindo a sua execução através da monitorização contínua de gastos e receitas.

Avaliação da Execução

- Objetivo concretizado.
- Mapa de Acompanhamento de Receitas e Despesas com atualização diária dos fluxos, que permite a organização física do dossier a ser entregue na contabilidade e a reconciliação bancária mensal.



PM007_2022 – Execução física e financeira do CAVI

Objetivo Operacional:

- ✓ Dar cumprimento à execução física e financeira prevista do Centro de Apoio à Vida Independente (CAVI) da AFSD Cavalo Azul doravante designado por CAVI Cavalo Azul.

Avaliação da Execução

- Objetivo concretizado.
- Gestão da Assistência Pessoal (Beneficiários)

INDICADORES REALIZAÇÃO	2022	2021	2020	2019
PIAP's Realizados/em realização	26	26	23+4	27
PIAP's em Execução (para ano seguinte)	26	23	26	23
PIAP's Terminados	3	3	1	4
PIAP's Concluídos	3	3	1	3
PIAP's Não Concluídos	0	0	0	1

(PIAP – Planos Individualizado de Assistência Pessoal)

- Gestão de Assistentes Pessoais

INDICADORES REALIZAÇÃO	2022	2021	2020	2019
Assistentes Pessoais (AP) Contratados	14	8	10	31
Assistentes Pessoais em funções	27	27	25	21

(para ano seguinte)				
Assistentes Pessoais com vínculo contratual terminado	13	6	6	10
AP - Processos de Recrutamento e Seleção	1	0	0	2
Candidatos/as Processos de Recrutamento e Seleção	Processo de recrutamento e seleção nº 3: 18 candidatos/as	0	Candidatos provenientes de Bolsas de AP externas ao CAVI Cavalo Azul - 3	- Processo de recrutamento e seleção nº 1: 53 candidatos - Processo de recrutamento e seleção nº 2: 54 candidatos
Entrevistas Realizadas - Processos de Recrutamento e Seleção	Processo de recrutamento e seleção nº 3: 17 entrevistas realizadas.	0	0	- Processo de recrutamento e seleção nº 1: 35 entrevistas - Processo de Recrutamento e seleção nº 2: 32 entrevistas
Candidatos/as em bolsa de Assistentes Pessoais para recrutamento	Nº de candidatos resultante do Processo de Recrutamento e seleção nº 3: 16	5 (bolsas externas)	3 (bolsas externas)	- Nº de candidatos resultante do Processo de Recrutamento e seleção nº 1: 32 - Nº de candidatos resultante do Processo de Recrutamento e Seleção nº 2: 24

● Gestão Equipa CAVI Cavalo Azul

INDICADORES REALIZAÇÃO	2022	2021	2020	2019
Elementos Equipa Técnica contratados	1	0	1	5
Elementos Equipa Técnica em funções (para ano seguinte)	3	3	3	3
Elementos Equipa Técnica em funções (vindos de ano anterior)	3	3	3	0
Elementos Equipa Técnica com vínculo contratual terminado	1	0	1	2
Equipa Técnica - Processos de Recrutamento e Seleção	1	0	0	2

● Avaliações Diversas

INDICADORES REALIZAÇÃO	2022	2021	2020	2019
Avaliações diversas	<i>Avaliação Impacto – final (out 2022);</i> - 20 questionários considerados válidos <i>Avaliação Satisfação Beneficiários (abril de 2022);</i> - 17 questionários considerados válidos <i>Avaliação Satisfação AP de 9 em 9 meses</i> - Última Avaliação (junho 2022) <i>Avaliação de Desempenho</i> 27 AP avaliados/as em 2022	<i>Focus Group e inquérito</i>	18 + 8	26

- Ações de Formação

- Formação Inicial - Assistentes Pessoais (50 horas)

INDICADORES REALIZAÇÃO	2022	2021	2020	2019
Formações Iniciais ministradas	1 FORMAÇÃO 16 Candidatos/as Certificados/as 13 a 28 de junho de 2022	0	0	2

- Ações de Formação

- Formação Adicional Obrigatória

INDICADORES REALIZAÇÃO	2022	2021	2020	2019
Boas Práticas no/a Assistente Pessoal Duração: 50 horas Destinatários/as: colaboradores do CAVI Cavalo Azul		16 formandos do CAVI Cavalo Azul	10 formandos do CAVI Cavalo Azul – UFCD 8852 50h	7 formandos do CAVI Cavalo Azul, Formação 1ª socorros UFCD 3564 - 25h
Formação Saúde e Socorrismo UFCD 4283 Duração: 25 horas Destinatários/as: colaboradores da AFSD Cavalo Azul (CAVI Cavalo Azul e CACI/LRE)		5 formandos do CAVI Cavalo Azul	10 formandos do CAVI Cavalo Azul, UFCD 7229 – 25h	
Formação Prevenção e Primeiros socorros UFCD 3546 Destinatários/as: colaboradores da AFSD Cavalo Azul (CAVI Cavalo Azul e CACI/LRE)		8 formandos do CAVI Cavalo Azul	1 formando do CAVI Cavalo Azul; <i>webinar</i> Código do trabalho – 6h	
Formação interna para colaboradores CAVI Cavalo Azul: Algaliação Intermitente Duração: 2 horas Destinatários/as: Assistentes Pessoais CAVI Cavalo Azul		2 formandos do CAVI Cavalo Azul		2 formandos (AP) do CAVI Cavalo Azul Formação interna colaboradores – algaliação - 2,5h
Formação interna para colaboradores CAVI Cavalo Azul: Higiene, cuidados e transferências Duração: 1 hora Destinatários/as: Assistentes Pessoais CAVI Cavalo Azul		2 formandos CAVI Cavalo Azul		
Formação externa/ certificada UFCD 0349: Ambiente, Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho- Conceitos Básicos; Duração: 25 horas	14 colaboradores/as CAVI Cavalo Azul certificados/as.			
Formação externa/ certificada UFCD 0350- Comunicação Interpessoal- Comunicação Assertiva Duração: 50 horas	6 colaboradores/as CAVI Cavalo Azul certificados/as			
Formação interna/ Ações de sensibilização: - Ergonomia e Conservação de Energia; - Ergonomia e Ginástica Laboral;	2 ações destinadas aos elementos da equipa técnica			

- Encontros, Seminários, workshops. Ações de divulgação

- Reuniões/Encontros Interpares

INDICADORES REALIZAÇÃO	2022	2021	2020	2019
Para Beneficiários/as	8*	12	10	3
Para Assistentes Pessoais	8*	12	12	3

*Existiram meses em que foi feita reuniões de avaliação e essas não foram consideradas aqui.

89

○ Sessões informativas sobre o MAVI

INDICADORES REALIZAÇÃO	2022	2021	2020	2019
Sessões de esclarecimento, notas de imprensa, publicações (Sensibilização MAVI)	7 - Filmes POISE; - Desafiar a Inclusão II (Organização GT Deficiência CLAS/Rede Social); - II Encontro de CAVI da Região Centro (Organização: CAVI Cavalo Azul); - 2 contribuições para a Newsletter do MAVI (junho e setembro) - Participação no Seminário Vida Independente na Deficiência Visual (Organização: ACAPO); - Comemoração do Dia Internacional das Pessoas com Deficiência;	14 - Exposição Fotográfica 4 episódios Podcast "Conversas independentes" - Participação no "Desafiar é inclusão" 4 Ações de sensibilização (ESSLeiria, ESEnfCoimbra e IEFEP) - Participação de Beneficiária CAVI Cavalo Azul no webinar de Boas práticas do MAVI – INR - Lançamento Newsletter CAVI Cavalo Azul - Participações/contributos para Newsletter INR - Participação encontro inter pares CAVI ADM Estrela - Participação no Livro MAVI, iniciativa ESS Sta. Maria - Presença Mercado Natal - OCC - Publicação Facebook alusivo Dia Internacional da PDI	10 1º Encontro CAVI Realização de 3 Sessões Informativas - Subscrição ENIL - Participação Na Consulta Pública sobre a EN para Inclusão PDI 4 Publicações redes sociais	6

- Horas Totais de Assistência Pessoal = **31.689 horas realizadas** (inferior ao inicialmente previsto, dado que se verificou o término de três PIAP's);
- Em curso, o processo de avaliação: Avaliação de satisfação de Assistentes Pessoais e Beneficiários, Avaliação de Desempenho dos Assistentes Pessoais e Avaliação de Impacto do Projeto.

PM008_2022 – Vendas de Artesanato

Objetivo Operacional:

- ✓ Aumentar a receita de vendas de artigos produzidos no CACI, de forma a contribuir para a sustentabilidade do Equipamento Social.

Avaliação da Execução

- Objetivo concretizado.
- Valor de vendas em 2022 > Valor de vendas em 2021.
- Divulgação nas redes sociais, amigos e nos locais (pontos estratégicos de vendas).
- Encomendas específicas na Olaria das seguinte Entidades:
 - Universidade de Coimbra;
 - Leroy Merlin;
 - Equipa Cuidados Continuados HPC em parceria com KWPortugal;
 - Critical Software.
- Encomendas específicas na Olaria para batizados e casamentos.

PM009_2022 – Comparticipação Familiar

Objetivo Operacional:

- ✓ Atualizar as Tabelas de Comparticipação Familiar, de acordo com a legislação em vigor.

Avaliação da Execução

- Objetivo concretizado.

- Em conformidade com a Portaria n.º 218 – D /2019 procedeu-se à revisão das comparticipações familiares. O processo foi iniciado em janeiro com o pedido de documentação às famílias, em fevereiro e março procedeu-se à avaliação da documentação, elaboração de mapas de acompanhamento e cálculo, comunicação e audiência prévia.
- Aplicação das comparticipações atualizadas a partir de 1 de abril de 2022.

2.1.2 OE2 - Garantir, diversificar e otimizar a qualidade dos serviços prestados aos utentes

PM011_2022, PM016_2022 e PM017_2022 - Cronograma de Atividades, Plano de Atividades Socioculturais do LRE e Plano de Atividades Pontuais do CACI

Objetivo Operacional:

- ✓ Assegurar o cumprimento do cronograma das atividades;
- ✓ Execução do Plano de Atividades Socioculturais do LRE;
- ✓ Execução do Plano de Atividades Pontuais do CACI.

Avaliação da Execução

- Objetivos concretizados.
- Documentos de Suporte:
 - Dossier Técnico 2022 - Relatório de Atividades CACI (janeiro a dezembro – 2022);
 - Relatório de Atividades LRE (janeiro a dezembro – 2022);
 - Relatório de Atividades – LRE (agosto a dezembro-2021);
 - Dossier – Horários - CACI;
 - Dossiers Processos Individuais Utentes Respostas Sociais.
- Resposta Social - CACI
 - Atividades Regulares – Ocupacionais, Terapêuticas, Socialmente Úteis – objetivo atingido com reinício de atividades de grupo por alívio das medidas restritivas contra a Covid-19);
 - Atividades Pontuais – Interação com o meio e de qualificação para a inclusão social e profissional – Atividades desenvolvidas (34), com redução de medidas restritivas por alívio das medidas contra a pandemia.
- Resposta Social - LRE
 - O plano de atividades socioculturais de LRE foi desenvolvido e aplicado inicialmente pela Psicomotricista (o que permitiu um planeamento adequado aos utentes com menor índice de participação nas atividades a substituição de atividades pouco significativas por sessões de psicomotricidade, sessões em sala de *snoezelen*, desenvolvimento de atividade física adaptada). Posteriormente, foi aplicado por Monitora e Ajudante de Ação Direta com Formação Superior em Animação Sócio Educativa.
 - O plano de atividades socioculturais prevê o desenvolvimento de atividades lúdico-recreativas, culturais, desportivas, intelectuais, sociais e festivas sendo que os utentes que manifestam índices de autonomia moderado a elevado, puderam participar em 29 atividades descritas no referido plano.

8 9

PM011_2022.1 - Alimentação

Objetivo Operacional:

- ✓ Garantir uma alimentação equilibrada e biológica tanto quanto possível.

Avaliação da Execução

- Objetivos concretizados.
- Imagens exemplificativas:



PM012_2022 – Plano Individual de Intervenção

Objetivo Operacional:

- ✓ Assegurar o cumprimento dos Planos Individuais de Intervenção (PII).

Avaliação da Execução

- Objetivo concretizado.
- Em 2022 realizaram-se uma monitorização aos PII (março 2022), duas avaliações de Equipa Técnica (março e agosto de 2022) e novo PII (setembro 2022);
- Procederam-se a reuniões da Equipa Técnica com os responsáveis legais em dois momentos.

PM013_2022 – Participação de Pais/ Responsáveis Legais - PII

Objetivo Operacional:

- ✓ Assegurar a participação dos pais/responsáveis na elaboração/ revisão do PII

Avaliação da Execução

- Objetivo concretizado.
- Todos os responsáveis legais anuíram com os objetivos delineados para os seus representados na última versão do PII apresentado (setembro 2022 – após reuniões da Equipa com os mesmos), exceto um representante legal de utente (indisponibilidade para reunir – uma vez que os objetivos traçados no plano anterior ainda não foram totalmente atingidos, a Equipa continua a trabalhar para a obtenção dos mesmos).

PM014_2021 - Participação dos Pais/Responsáveis Legais - Atividades da Instituição

Objetivo Operacional:

- ✓ Participação direta e ativa dos pais/responsáveis legais nas atividades da Instituição.

Avaliação da Execução

- Objetivo ainda não concretizado, no sentido de existência de reuniões de grupo com pais/responsáveis legais. Contudo, realizaram-se reuniões com todos os pais e Coordenadoras de LRE e CACI, assim como restante Equipa Técnica, presencialmente e/ou online, bem como contactos de apoio psicossocial (sempre que necessário e periódicos) dos técnicos, assistente social e psicóloga.

PM015_2022 – Sistema informático – Acompanhamento dos cuidados individuais

Objetivo Operacional:

- ✓ Implementação de um sistema informático para acompanhamento dos cuidados individuais prestados aos utentes e previstos em plano.

Avaliação da Execução

- Objetivo não concretizado.
- Os registos diários são efetuados em modelos próprios elaborados e certificados pela Direção para uso dos/as Técnicos/as e Colaboradores/as.

2.1.3 OE3 – Potenciar, orientar e formar as equipas

PM018_2021 – Avaliação de Desempenho

Objetivo Operacional:

- ✓ Implementação do sistema de avaliação do desempenho com a definição de objetivos dos colaboradores.

Avaliação da Execução

- Objetivo ainda não concretizado.
- O Processo de Avaliação continua a ser preparado com a criação da documentação base necessária para a sua implementação.
- Manual de Funções - concluído.
- Manual de Acolhimento do/a colaborador/a - concluído.
- Conclusão do Manual de Boas Práticas- concluído.
- Manual Interno de Apoio - Primeiros Socorros - concluído.
- Manual de Gestão em Situações de Negligência, Abusos e Maus-Tratos - concluído.
- Manual de Conduta e Ética - concluído.

PM020_2021 – Cumprimento do Calendário das Reuniões

Objetivo Operacional:

- ✓ Realização de reuniões de representantes de respostas sociais.

Avaliação da Execução

- Objetivo concretizado.
- A Diretora Técnica foi assessorada por uma Coordenadora da Resposta Social - CACI e por uma Coordenadora da Resposta Social - LRE.

PM021_2022 – Plano de Formação Anual

Objetivo Operacional:

- ✓ Cumprir o Plano de Formação Anual.

Avaliação da Execução

- Objetivo concretizado.
- Foi efetuado o levantamento das necessidades de formação e apresentado o Relatório destas necessidades, bem como plano de formação e respetivo cronograma.
- Realizou-se formação interna complementar necessária e pertinente:
 - Ergonomia e Conservação de Energia;
 - Atividades em Sala de *Snoezelen*;
 - Demência na Deficiência Intelectual;
 - Ferramentas Potenciadoras de Bem Estar;
 - Comunicação Alternativa e Aumentativa;
 - Importância da Atividade Física na Pessoa Com Deficiência;
 - Manual Boas Práticas da Ajudante Ação Direta;
 - Manual Primeiros Socorros;
 - Ginástica Laboral;
 - Manual Gestão situações de Negligência, Abusos e Maus-Tratos;
 - Boas práticas alimentares dos utentes do Centro Cavalos Azuis;
 - Estratégias facilitadoras de Deglutição;
 - Disfagia;
 - Integração em contexto funções laborais (acolhimento novos colaboradores);
 - Participação em Seminários diversos;
 - Estudos de casos individuais;
 - Desafiar a Inclusão.

PM022_2021 – Motivação e Reconhecimento dos Colaboradores

Objetivo Operacional:

- ✓ Implementar mecanismos de motivação e reconhecimento para com os colaboradores.

Avaliação da Execução

- Objetivo parcialmente concretizado pelo facto do Objetivo Operacional (PM018/2022) não ter sido concretizado.
- Contudo foram atribuídos dois dias de descanso no período festivo da quadra natalícia, para além dos Feriados, a todos os colaboradores. As Ajudantes da Ação Direta tiveram escalas de serviço ajustadas de forma a todas poderem gozar uma semana num dos períodos da quadra natalícia. Para além disto, foi realizado aumento do número de descansos compensatórios na Equipa da Cozinha (Equipa com trabalhos em dia de fim de semana e sem obrigatoriedade de subsídio de turno)

PM024_2021 – Cartão de Colaborador(a)

Objetivo Operacional:

- ✓ Elaboração do Cartão de Colaborador(a).

Avaliação da Execução

- Objetivo concretizado, os cartões foram entregues no dia 7 de abril de 2022.

2.1.4 OE4 - Valorizar o voluntariado, redes e parcerias e aumentar o número de associados

PM025_2022 – Angariação de Associados

Objetivo Operacional:

- ✓ Aumentar os associados da Instituição.

Avaliação da Execução

- Objetivo concretizado.
- Deram entrada **33** novos associados no ano de 2022.

PM026_2022 – Cartão de Associado

Objetivo Operacional:

- ✓ Implementação do cartão de associado.

Avaliação da Execução

- Objetivo ainda não concretizado.

PM027_2022 – Parcerias Formais e Informais

Objetivo Operacional:

- ✓ Aumentar o nº de Parcerias Formais/Informais.

Avaliação da Execução

- Objetivo concretizado.
- Protocolo de Parceria – Farmácia Loureiro – 31-02-2022.
- Contrato Programa de Desenvolvimento Social – Participação Financeira – Câmara Municipal de Coimbra – 08-04-2022.



- Protocolo de Colaboração no âmbito do projeto UC Social - AFSD Cavalo Azul celebrou com a Universidade de Coimbra no dia 12 de maio, um protocolo de, que visa promover a participação de estudantes universitários em atividades de inovação e empreendedorismo social.



- Protocolo de Cooperação com a CALIOÁSIS – Centro de bem-estar para crianças, jovens e suas famílias afetados pelo cancro – 25-05-2022.
- Protocolo de Apoio com a Junta de Freguesia de Santa Clara e Castelo Viegas – 17-07-2022.
- Núcleo de Estudantes de Psicologia, Ciências da Educação e de Serviço Social da Associação Académica de Coimbra – 29-08-2022.
- Contrato com a Cleanwatts Portugal - A AFSD Cavalo Azul firmou com a um contrato para a criação de uma Comunidade de Energia Renovável (CER). Esta CER vai permitir apoiar a poupança e previsibilidade energética de longo prazo (20 anos) da AFSD Cavalo Azul e também possibilitará apoiar, no futuro, cerca de 60 famílias na comunidade envolvente - 15/12/2022.



PM028_2022 – Voluntariado Interno e Externo

Objetivo Operacional:

- ✓ Instituir uma estrutura de voluntariado formal com a definição das regras, das atividades e dos tempos dedicados.

Avaliação da Execução

- Objetivo parcialmente concretizado.
- Elaboração e aceitação pela Direção: Regulamento Voluntariado; Minuta Contrato Voluntariado; Minuta Plano de Atividades do Voluntário.
- Voluntários Semanais no Centro Cavalo Azul – Um apoia a dinamização de atividades da Sala Polivalente e o outro presta apoio no âmbito da “Hora da Música” e Grupo de Teatro.

A participação em eventos externos pelos voluntários fez-se nos seguintes momentos: Feira Popular Coimbra; Expofac, (Ver PM033_2022 – Atividades na Comunidade)

2.1.5 OE5 - Promover a qualidade da instituição

PM029_2022 e PM030_2022 – Facebook e Site Institucional

Objetivo Operacional:

- ✓ Manter atualizado o facebook do Centro Cavalo Azul;
- ✓ Divulgação contínua da atividade do Centro Cavalo Azul, mantendo atualizado o site da instituição.

Avaliação da Execução

- Objetivo concretizado.

Exemplo 1 – 27 de fevereiro - Pavilhão Centro de Portugal - o Concerto de Carnaval, convite da Orquestra Clássica do Centro.



Exemplo 2 - 05 de maio de 2022 e 31 de dezembro de 2022 - As Atividades Socialmente Úteis do Centro Cavalo Azul doravante designado por ASUL - cofinanciadas pelo Programa de Financiamento a Projetos de 2022 do Instituto Nacional para a Reabilitação, I.P.,



Exemplo 3 - 30 de maio - Para assinalar a data de 5 de maio de 2022, o Dia Europeu da Vida Independente, o CAVI Cavalo Azul preparou a **segunda edição do Encontro de CAVI da Região Centro**, no qual se irá aprofundar os desafios para o futuro do MAVI em Portugal. Foi dirigido a equipas técnicas dos CAVI's a desenvolver atividade na região centro.



Exemplo 4 – Dia 24 de junho - Batismo de voo dos nossos utentes no Aeródromo Municipal Bissaya Barreto, Antanhol – Coimbra.

7/27



Exemplo 5 - 25 de julho de 2022 e 29 de julho de 2022 - Colónia de Férias de Verão 2022 realizou-se entre, tratou-se de um Projeto cofinanciado pelo Programa de Financiamento a Projetos, do Instituto Nacional para a Reabilitação, I.P., e contou com a participação de 20 utentes do Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão.



Exemplo 6 – 12 de novembro - II Caminhada Solidária "O Magusto da Cavalo Azul". O evento acabou por ser adiado por questões climáticas.



Exemplo 7 – 3 de dezembro - Comemoração do Dia Internacional da Pessoa com Deficiência, no Centro Desportivo e Recreativo Popular de Assafarge.



PM031_2021 – Meios de Comunicação

Objetivo Operacional:

- ✓ Contínua comunicação e informação aos meios de comunicação social da atividade institucional.

Avaliação da Execução

- Objetivo concretizado.

PM032_2022 – Materiais de Divulgação Externa

Objetivo Operacional:

- ✓ Desenvolver novos materiais de divulgação externa.

Avaliação da Execução

- Objetivo concretizado.
- Consistiu:
 - Elaboração de um cartão para divulgação da consignação do IRS;
 - Blocos e canetas;
 - Porta Chaves.

PM033_2022 – Atividades na Comunidade

Objetivo Operacional:

- ✓ Participar em atividades promovidas pela comunidade.

Avaliação da Execução

- Objetivo concretizado.
- Os voluntários da AFSD Cavalo Azul disponibilizaram-se para participar e aceitar os convites recebidos:
 - Dia 23 de julho de 2022 - Festival de Folclore – Assafarge - Santo Amaro



- Dias 1 a 17 de julho - Feira Popular de Coimbra



79

- Dias 28 de julho a 7 de agosto – EXPOFACIC 2022 – Cantanhede



- Dias 23, 24, 25, 30 de setembro e 1 de outubro de 2022 - Festas de Lordemão em Honra de Nossa Senhora do Desterro.



- Dias 26 e 27 de novembro - III Edição da Feira de Outono, no Pavilhão do Centro Cultural e Recreativo Valonguense, em Valongo – Antanhol.



- Dias 3 e 4 de dezembro de 2022 - Mercadinho de Natal, em Almalaguês.



- Dia 3 de dezembro – Dia Internacional das Pessoas com Deficiência - A AFSD Cavalo Azul marcou presença na sessão denominada Inclusão e deficiência: perspetivas e percursos de vida, no Auditório da ESEC, organizado por esta escola no quadro do seu Mestrado em Educação Especial e que contou com o lançamento do livro "Loucos ou excluídos? Por onde passa a fronteira que os distingue?" da autoria de Manuel Miranda, associado da AFSD e pai de um utente.



PM034_2021 - Satisfação dos Colaboradores

Objetivo Operacional:

- ✓ Avaliar a satisfação dos colaboradores.

Avaliação da Execução

- Objetivo não concretizado.

PM035_2022 - Satisfação dos Pais/ Representantes Legais dos Utentes

Objetivo Operacional:

- ✓ Avaliar a satisfação dos pais/ representantes legais dos utentes.

Avaliação da Execução

- Objetivo concretizado.
- Com base na amostra de respostas dos pais/ representantes legais dos utentes, de forma anónima, recebemos resposta de 15 responsáveis legais de utentes do CACI, nas quais se extraiu um grau de 66,7 % dos inquiridos se encontram totalmente satisfeitos com a resposta do Centro Cavalo Azul;
- De referir que dentro da amostra acima referida, às questões:
 - “Recomenda a Cavalo Azul a familiares e amigos” – 93,3% respondeu SIM;
 - “E se houvesse oportunidade, transferia o utente para outra instituição” – 93,3% respondeu NÃO.
- Com base na amostra de respostas dos pais/ representantes legais dos utentes, de forma anónima, recebemos resposta de 5 responsáveis legais de utentes do LRE, nas quais se extraiu um grau de 90,48 % dos inquiridos se encontram satisfeitos com a resposta do Centro Cavalo Azul;
- De referir que dentro da amostra acima referida, às questões:
 - “Recomenda a Cavalo Azul a familiares e amigos” – 100% respondeu SIM;
 - “E se houvesse oportunidade, transferia o utente para outra instituição” – 100% respondeu NÃO.

PM036_2022 – Satisfação de Utentes

Objetivo Operacional:

- ✓ Avaliar a satisfação dos utentes (próprios ou pelos seus representantes).

Avaliação da Execução

- Objetivo parcialmente concretizado.
- Avaliação efetuada aos utentes com maior índice de participação em atividades do CCA (utentes integrados nas Atividades Socialmente Úteis e utentes participantes na Colónia de Férias de 2022).

PM037_2022- Economia Circular e Sustentabilidade Ambiental

Objetivo Operacional:

- ✓ Execução de atividades no âmbito da reciclagem e tratamento adequado de Resíduos;
- ✓ Privilegiar a economia circular e sustentabilidade ambiental no Centro.

Avaliação da Execução

- Objetivo parcialmente concretizado.
- Iniciou-se um Atelier designado “ReciclArte” para reutilização de materiais com âmbito artístico, assim como a reciclagem de resíduos de forma organizada em pontos específicos do Centro Cavalo Azul.

PM038_2022 – Prestação de Contas Anual

Objetivo Operacional:

- ✓ Prestação de contas periódica ao Conselho Fiscal e à Assembleia Geral.

Avaliação da Execução

- Objetivo concretizado.

- A Prestação de Contas Periódica ao Conselho Fiscal e à Assembleia Geral foram apresentadas no dia 30 de março de 2022.
- O Conselho Fiscal foi de opinião que as demonstrações financeiras e respetivo relatório de atividades e contas apresentavam, de forma verdadeira e apropriada em todos os aspetos materialmente relevantes a posição patrimonial e financeira da AFSD Cavalo Azul, em 31 de dezembro de 2021, e cumpriam as disposições legais e estatutárias em vigor, pelo que o Conselho Fiscal, sem ênfases ou reservas, EMITINDO, POR UNANIMIDADE, PARECER FAVORÁVEL, propondo à Assembleia Geral, a aprovação do Relatório de Atividades e Contas da AFSD Cavalo Azul, respeitantes ao exercício de 2021, bem como proposta de aplicação de resultados constantes do mesmo relatório.
- A Assembleia Geral aprovou as contas por unanimidade.

PM039_2022 – Direção Participada

Objetivo Operacional:

- ✓ Direção Participada - distribuição de áreas de responsabilidade entre os membros da direção da associação.

Avaliação da Execução

- Objetivo parcialmente concretizado.
- Das 12 reuniões previstas, apenas 7 foram realizadas.

PM040_2022 – Cronograma das Reuniões

Objetivo Operacional:

- ✓ Cumprir com o cronograma de reuniões previstas para a Direção da AFSD e Direção Técnica.

Avaliação da Execução

- Objetivo concretizado.
- As reuniões e abordagem de assuntos relacionados com a gestão diária do CCA decorreu informalmente diária/semanalmente e formalmente uma vez por mês, normalmente antes da reunião de direção da AFSD Cavalo Azul.

PM041_2022 – Plano de Emergência

Objetivo Operacional:

- ✓ Implementar medidas de autoproteção.

Avaliação da Execução

- Objetivo concretizado.
- O Processo foi iniciado, a concluir em 2023.
- Formação aos colaboradores sobre o Manual Interno de Primeiros Socorros.

2.1.6 OE6 - Manter a qualidade das infraestruturas institucionais

PM042_2022 e PM044_2022 – Plano de Manutenção dos Equipamentos e Funcionamento dos Serviços

Objetivo Operacional:

- ✓ Assegurar o bom estado de manutenção e conservação das infraestruturas e equipamentos existentes e dos espaços exteriores da instituição;
- ✓ Garantir o bom funcionamento dos serviços.

Avaliação da Execução

- Objetivo concretizado.
- Intervenções de manutenção pontuais ao equipamento social por avaria/outra não prevista:
 - Depósito águas quentes sanitárias;
 - Caldeira/bomba;
 - Carrinha Citroen (caixa de velocidades avariada com consequente substituição da mesma e da caixa de embraiagem);
 - Rebentamento de tubos exteriores e interiores (3 fugas de grandes dimensões)
- Manutenção do Plano de Manutenção de Equipamentos da Cozinha.
- Atualização de Dossier de Intervenções Externas (do qual consta o levantamento de serviços externos destinados à manutenção do equipamento social, com devido planeamento/cronograma anual, de relatórios de visitas rotineiras, preventivas e curativas por parte das empresas prestadoras de serviços).
- Atualização de Mapa e Dossier de Anomalias internas.
- Elaboração de Relatórios de anomalias.
- Elaboração de proposta anual com planeamento de manutenção da frota automóvel do CCA.

PM043_2022 – Aproveitamento do Espaço Físico Exterior

Objetivo Operacional:

- ✓ Aproveitamento do espaço físico exterior como recurso ao desenvolvimento das competências dos (as) utentes.

Avaliação da Execução

- Objetivo concretizado.
- Com o apoio da Iniciativa Social Descentralizada 2021 promovida pela Fundação "la Caixa" e Banco BPI, o Centro Cavalos Azuis viu a requalificação do seu espaço exterior realizada: Jardim Azul e Horta Terapêutica. Que resultou nas seguintes atividades:
 - Instalação de mecanismos de segurança nos passadiços (guardas de segurança);
 - Abertura de novo caminho em zona inacessível do terreno, com preparação do mesmo para criação de novos patamares a utilizar pelos utentes;
 - Limpeza do espaço;
 - Criação de passadiço acessível para desenvolvimento de percurso de deambulação em zonas do terreno até ao início do Projeto inacessíveis;
 - Construção de canteiros acessíveis e adaptados;
 - Construção de locais para estimulação visual;
 - Construção de canteiros destinados à estimulação olfativa (canteiros de ervas aromáticas);
 - Requalificação da horta terapêutica;
 - Aquisição de compostores;
 - Desenvolvimento de zona de descanso e lazer;
 - Construção de caminho sensorial e parede de estimulação tátil;
 - Aquisição de equipamentos destinados à estimulação auditiva;
 - Aquisição de material para zona sem acesso direto ao sol;
 - Desenvolvimento de um Jardim de Suculentas;
 - Embelezamento geral do espaço com plantas, flores e outros;
 - Aquisição e colocação de árvores ornamentais e de fruto em áreas específicas;

- Criação de espaço para uma vinha e aquisição e colocação da mesma;
- Instalação de sistema de rega gota a gota.

Jardim Azul e Horta Terapêutica



Nova habitante do Jardim Azul: a Flor!



É uma pónei, com um ano de idade, doada, para que a possamos estimar e cuidar, mas também utilizar com o objetivo de alcançar benefícios emocionais e psicológicos com os nossos utentes. A sua casa encontra-se no fim do Jardim Azul.

3 CONTAS DE 2022

3.1 RESULTADOS ECONÓMICO-FINANCEIROS

3.1.1 Situação Patrimonial

- Análise efetuada às peças contabilísticas apresentadas pelo Gabinete de Contabilidade

SITUAÇÃO PATRIMONIAL	2021	2022	Δ 2021/2022
ATIVO			
ATIVO NÃO CORRENTE	1 302 930,34 €	1 295 933,44 €	-6 996,90 €
Ativos Fixos Tangíveis	1 294 478,18 €	1 284 417,99 €	-10 060,19 €
Ativos Intangíveis	97,97 €	720,89 €	622,92 €
Investimentos Financeiros	8 354,19 €	10 794,56 €	2 440,37 €
ATIVO CORRENTE	410 328,73 €	444 481,93 €	34 153,20 €
Inventários	740,83 €	711,01 €	-29,82 €
Créditos a Receber	5 369,14 €	6 067,91 €	698,77 €
Fundadores/Beneméritos/Patrocinadores/Doadores/Associados/Membros	505,00 €	505,00 €	0,00 €
Estado e outros entes públicos	1 027,13 €	2 569,54 €	1 542,41 €
Diferimentos	2 339,00 €	2 144,27 €	-194,73 €
Outros ativos correntes	221 816,64 €	308 641,19 €	86 824,55 €
Caixa e depósitos bancários	178 530,99 €	123 843,01 €	-54 687,98 €
TOTAL DO ATIVO	1 713 259,07 €	1 740 415,37 €	27 156,30 €
FUNDOS PATRIMONIAIS			
Fundos	25 546,06 €	25 546,06 €	0,00 €
Excedentes de Revalorização e Outras variações nos fundos patrimoniais	1 093 829,22 €	1 072 681,15 €	-21 148,07 €
Resultados transitados	49 573,18 €	52 807,37 €	3 234,19 €
Resultado líquido do período	3 234,19 €	6 084,20 €	2 850,01 €
TOTAL DOS FUNDOS PATRIMONIAIS	1 172 182,65 €	1 157 118,78 €	-15 063,87 €
PASSIVO			
PASSIVO NÃO CORRENTE	153 957,22 €	131 222,98 €	-22 734,24 €
Financiamentos obtidos	153 957,22 €	131 222,98 €	-22 734,24 €
Outras contas a pagar	0,00 €	0,00 €	0,00 €
PASSIVO CORRENTE	387 119,20 €	452 073,61 €	64 954,41 €
Fornecedores	11 812,06 €	3 919,05 €	-7 893,01 €
Patrocinadores	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Estado e outros entes públicos	18 552,00 €	19 058,56 €	506,56 €
Diferimentos e Outros Passivos Correntes	356 755,14 €	429 096,00 €	72 340,86 €
TOTAL DO PASSIVO	541 076,42 €	583 296,59 €	42 220,17 €
TOTAL DOS FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO	1 713 259,07 €	1 740 415,37 €	27 156,30 €

• ATIVO

O ativo, em 2022, ascendeu a **1.740 415,37€**, evidenciando uma variação positiva de **27.156,30€** face ao ano precedente. No ativo não corrente, os ativos fixos têm um valor atual de **1.284.417,99€**, tendo diminuído **10.060,19€**, pelo que o valor das depreciações foi superior ao investimento em ativos fixos no ano de 2022. Ao nível do ativo corrente, neste ano observou-se um aumento dos créditos sobre os utentes no valor de **6.067,91€**, aumento de **698,77€** no valor a receber nesta rubrica, correspondente ao atraso nos pagamentos das participações familiares.

- **FUNDOS PATRIMONIAIS**

Os fundos patrimoniais da AFSD Cavalo Azul ascendem a **1.157.118,78€**, registando uma diminuição de **15.063,87€**. Incluem os resultados de exercícios anteriores e o resultado do corrente exercício positivo de **6.084,20€**, bem como os subsídios ao investimento a reconhecer em exercícios futuros.

- **PASSIVO**

O total do passivo fixou-se em **583.296,59€** evidenciando assim um aumento de **42.220,17€** face ao exercício anterior.

No passivo não corrente, o endividamento de médio e longo prazo refletido em balanço (o empréstimo bancário da construção do equipamento social) é de **131.222,98€**, tendo diminuído **22.734,24€** face a 2021 (custo médio mensal aproximado de 2.300,00€).

No passivo corrente, que corresponde a dívida não vencida a fornecedores, outros credores e impostos, situa-se nos **452.073,61€**, e evidencia um aumento de **64.954,41€** face ao ano precedente. Neste último, foram reconhecidos os diferimentos que ascendem a **429.096,00** que incluem, para além dos encargos com pessoal, férias e subsídio de férias de 2022 a pagar em 2023, o valor do financiamento a receber pela candidatura do projeto CAVI Cavalo Azul e também pelo facto de no mês de dezembro, ao abrigo da 3ª Adenda do Compromisso de Cooperação para o Setor Social e Solidário ter sido pago o montante correspondente a 4,2% do total da atualização dos valores das participações financeiras de 2023.

3.1.2 Situação Económica

A AFSD Cavalo Azul, no ano de 2022, apresenta um Resultado Líquido do Período Positivo de **6.084,20€**.

Os meios libertos gerados pela atividade operacional (EBITDA)¹ foram positivos em **44.995,62€**, relativamente suficiente para absorver os custos não desembolsáveis relativos às depreciações do ativo fixo, traduzindo assim um resultado operacional (EBIT) positivo de **6.084,20€**. Os resultados financeiros, que correspondem neste caso aos juros e gastos suportados e gastos, foram de **3.536,51€**, embora anualmente tenham vindo a diminuir, em consequência da amortização do financiamento de médio e longo prazo.

¹ EBITDA - earnings before interest, taxes, depreciation and amortization ou Lucros antes de juros, impostos, depreciação e amortização

DESEMPENHO ECONÓMICO COMPARADO

SITUAÇÃO ECONÓMICA	2021	2022	Δ 2021/2022
RENDIMENTOS			
Vendas e serviços prestados	88 065,54 €	99 285,86 €	11 220,32 €
Subsídios, doações e legados à	855 431,49 €	847 605,56 €	-7 825,93 €
Outros rendimentos e ganhos	44 945,27 €	41 380,95 €	-3 564,32 €
Juros e rendimentos similares obtidos	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTAL	988 442,30 €	988 272,37 €	-169,93 €
GASTOS			
Custos das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	18 911,77 €	21 298,11 €	2 386,34 €
Fornecimentos e serviços externos	91 805,71 €	101 992,34 €	10 186,63 €
Gastos com o pessoal	823 184,57 €	817 374,96 €	-5 809,61 €
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	41 901,98 €	35 374,91 €	-6 527,07 €
Outros gastos e perdas	5 507,00 €	2 611,34 €	-2 895,66 €
Juros e gastos similares suportados	3 897,08 €	3 536,51 €	-360,57 €
TOTAL	985 208,11 €	982 188,17 €	-3 019,94 €
RESULTADOS			
EBITDA (Resultado operacional - Depreciações)	49 033,25 €	44 995,62 €	-4 037,63 €
Resultado Operacional	7 131,27 €	9 620,71 €	2 489,44 €
Resultado Financeiro	3 897,08 €	3 536,51 €	-360,57 €
Resultado Líquido do Período	3 234,19 €	6 084,20 €	2 850,01 €

● **RENDIMENTOS**

O total de rendimentos da AFSD Cavalo Azul no ano de 2022 foi de **988.272,37€**, tendo diminuído **169,93€** em relação a 2021.

Os principais rendimentos da AFSD Cavalo Azul correspondem a subsídios, doações e legados à exploração que totalizam o valor de **847.605,56 €**, sendo que esta rubrica inclui o financiamento de:

Instituto de Segurança Social – ISS

CACI – Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão – **202.188,46€**;

LRE – Lar Residencial – **161.582,14€**;

Apoio Excecional ao COVID – **175,27€**;

Subsídio Câmara Municipal de Coimbra – 3.234,03€

Subsídio Fundação “La Caixa” – BPI – Iniciativa Social Descentralizada – Oficina Tecnologias de informação e comunicação – 3.000,00 €

Subsídio Fundação “La Caixa” – BPI - O projeto “Choc, Choc, Chocolate” – 11.240,00€ (adiantamento para 2023)

Instituto de Emprego e Formação Profissional - IEFP

Estágios ATIVAR e CEI+ (subsídios incentivos ao emprego) – **26.186,74€**

RMMG - Compensação aumento valor salário mínimo nacional – **2.240,00€**

INR – Instituto Nacional para a Reabilitação

ASUL – Atividades Socialmente Úteis - **3.779,43€** (2.267,66€ +1.511,77€)

Colónia de Férias 2022 – **2.022,17€**

POISE - Programa Operacional Inclusão Social e Emprego

CAVI Cavalo Azul – **399.242,59€**

Donativos

Donativos em Espécie – **4.526,99€**

Donativos em Numerário – **37.192,85€**

A Consignação do IRS em 2022 foi de **18.506,97€**

As vendas e serviços prestados, que totalizam o valor de **99.285,86€**, incluem as comparticipações familiares dos utentes no valor de **91.628,61€** (sendo 15.169,59€ dos utentes do LRE e 76.459,02€ dos utentes de CACI), as quotizações de associados/as de **3.982,00€** e os rendimentos relativos a vendas de **3.355,25€**, maioritariamente do bar/refeições. No global, verificou-se uma variação positiva de **11.220,32€** face ao ano precedente. Os outros rendimentos totalizam o valor de **41.380,95€** e registam uma variação negativa de **3.564,32€** face ao ano de 2021.

● **GASTOS**

O total de gastos da AFSD Cavalo Azul no ano de 2022 foi de **982.188,17€**, tendo diminuído **3.019,94€** face a 2021.

Os principais gastos correspondem a gastos com o pessoal no valor de **817.374,96€**, evidenciando uma diminuição de **5.809,61€** relativamente a 2021.

Concluiu em 2022, o acordo para pagamento da dívida de 2015-2019 relativa ao subsídio de turno no subsídio de férias, das colaboradoras da categoria Ajudantes da Ação Direta. Dívida Saldada.

Os gastos com fornecimentos e serviços externos atingiram os **101.992,34€**, e evidenciam um aumento de **10.186,63 €** face a 2021, ainda vestígios da Pandemia COVID 19, a guerra na Ucrânia e a difícil conjuntura económico-social presentemente vivida no país. Os gastos de depreciação, que representam a utilização dos bens móveis e imóveis, atingiram o valor de **35.374,91€**. Os custos das mercadorias vendidas e matérias consumidas, que correspondem a gastos com géneros alimentares, foram de **21.297,11€**, valor superior a 2021 em **2.386,34€**. Os gastos com juros do empréstimo de médio e longo prazo ascenderam a **3.536,51€**.

3.1.3 Indicadores de Gestão

No que se refere à Gestão, a AFSD Cavalo Azul e concretamente às modalidades de financiamento, continua a implementar a política de diversificação dos rendimentos, com procura constante de candidaturas que permitam angariar fundos adicionais para além da modalidade principal com origem no ISS.

Verifica-se a necessidade da AFSD Cavalo Azul continuar o percurso de gestão da Cavalo Azul que vise garantir a qualidade dos serviços nas respostas sociais de LRE e de CACI, satisfazer as reais necessidades dos utentes



e famílias ou responsáveis, e de transformar o equipamento social Cavalo Azul numa instituição financeiramente sustentável.

Da análise aos rácios indicativos de estados de sustentabilidade financeira, no exercício de 2022 regista-se o seguinte:

DIVERSIFICAÇÃO DO FINANCIAMENTO E RÁCIOS FINANCEIROS

Benchmark de risco	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Se índice mais próximo de 1	0,353	0,395	0,461	0,552	0,467	0,326	0,289	0,674	0,676
Se < 0,50	34,3	1,76	0,84	0,93	0,83	0,999	1,045	1,059	0,983
Se negativo nos últimos 3 anos	-0,147	0,183	-0,118	-0,022	-0,0195	0,011	0,028	0,049	0,045
Se < 0,25	0,72	0,8	0,8	0,81	0,81	0,45	0,54	0,68	0,665
Se > 150%	22,65%	19,88%	20,23%	19,20%	18,78%	54,76%	45,61%	31,58%	33,51%

NOTAS EXPLICATIVAS:

1 - Diversificação do Financiamento

$$D_f = 1 - \sum_{i=1}^n \left(\frac{\text{Valor da modalidade de financiamento}_i}{\text{Total das modalidades de financiamento}} \right)^2$$

$$= 1 - 0,32368054$$

$$= 0,67631946 = \mathbf{0,676}$$

2 - Situação Financeira Líquida

$$L = \frac{\text{Ativo corrente}}{\text{Passivo corrente}}$$

$$= 444\,481,93\text{€} / 452\,073,61\text{€}$$

$$= 0,983207 = \mathbf{0,983}$$

3 - Fluxo Económico Líquido

$$F_{ei} = \frac{(\text{Rendimentos operacionais} - \text{Gastos operacionais})}{\text{Total de rendimentos e ganhos}}$$

$$= 44\,995,62\text{€} / 988\,272,37\text{€}$$

$$= 0,04553 = \mathbf{0,04}$$

4 - Capacidade Financeira

$$C_f = \frac{(\text{Ativo total} - \text{Passivo total})}{\text{Ativo total}}$$

$$= (1\,740\,415,37\text{€} - 583\,296,59\text{€}) / 1\,740\,415,37\text{€} = 0,6648521 = \mathbf{0,665}$$

5 - Capacidade de Endividamento

$$C_e = \frac{(\text{Dívidas a terceiros de CP} + \text{Dívidas a terceiros de MLP})}{(\text{Total dos fundos próprios} + \text{Passivo})}$$

$$= (452\,073,61\text{€} + 131\,222,98\text{€}) / 1\,740\,415,37\text{€}$$

$$= 0,335148 * 100$$

$$= \mathbf{33,51\%}$$

Da análise aos principais rácios financeiros, considerando os referidos no art.º 18º do Decreto-Lei n.º 172-A/2014, de 14 de novembro, verifica-se que a AFSD Cavalo Azul está no bom caminho da sustentabilidade financeira.

3.2 PROPOSTA DE APLICAÇÃO DOS RESULTADOS

As contas da AFSD - Associação de Famílias Solidárias com a Deficiência – Centro Cavalo Azul, relativas ao ano de 2022, obtiveram autorização para emissão pela Direção a **24 de março de 2023**. Referente ao Resultado Líquido realizado no exercício de 2022, valor positivo de **6.084,20€** propõe-se que seja dada a seguinte aplicação:

Resultados Transitados: 6.084,20€ (seis mil, oitenta e quatro euros e vinte centimos)

A Direção da AFSD Cavalo Azul

Presidente - Ana Paula Santos Garcia Moreira

Ana Paula Santos Garcia Moreira

Vice-Presidente - Victor Abel Simões

Victor Abel Simões

Tesoureiro - Luís Carlos Saraiva da Silva

Luís Carlos Saraiva da Silva

Vogal - Elisa Maria Murta Santos Almeida

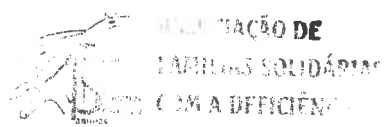
Elisa Maria Murta Santos Almeida

Vogal - Fernando Manuel Sousa Pardal

Fernando Manuel Sousa Pardal

Vogal - Ana Paula Valentim S A e Sá

Ana Paula Valentim S A e Sá



NIPC 509 730 612
Trav. Rua do Olival, N.º 2 - Marco dos Pereiros
3040-713 Castelo Viegas
Telef. 239 448 310 - Telegm. 961 678 653
E-mail: geral.cavaloazul@gmail.com

Cavalo Azul - AFSD

Contribuinte: 509730612

DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS POR NATUREZAS

PERÍODO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2022

Moeda: EUROS

RENDIMENTOS E GASTOS	NOTAS	PERÍODOS	
		2022	2021
Vendas e serviços prestados		99.285,86	88.065,54
Subsídios, doações e legados à exploração		847.605,56	855.431,49
Variação nos inventários da produção		0,00	0,00
Trabalhos para a própria entidade		0,00	0,00
Custos das mercadorias vendidas e das matérias consumidas		21.298,11	18.911,77
Fornecimentos e serviços externos		101.992,34	91.805,71
Gastos com o pessoal		817.374,96	823.184,57
Ajustamentos de inventários (perdas/reversões)		0,00	0,00
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)		0,00	0,00
Provisões (aumentos/reduções)		0,00	0,00
Provisões específicas (aumentos/reduções)		0,00	0,00
Outras imparidades (perdas/reversões)		0,00	0,00
Aumentos/reduções de justo valor		0,00	0,00
Outros rendimentos		41.380,95	44.945,27
Outros gastos		2.611,34	5.507,00
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		44.995,62	49.033,25
Gastos/reversões de depreciação e de amortização		35.374,91	41.901,98
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		9.620,71	7.131,27
Juros e rendimentos similares obtidos		0,00	0,00
Juros e gastos similares suportados		3.536,51	3.897,08
Resultados antes de impostos		6.084,20	3.234,19
Imposto sobre o rendimento do período		0,00	0,00
Resultado líquido do período		6.084,20	3.234,19

a Direção
Amílcar Garcia Pereira

Responsável
Thyago

Yare
Sara Almeida
Sara



**ASSOCIAÇÃO DE
FAMÍLIAS SOLIDÁRIAS
COM A DEFICIÊNCIA**

NIPC 509 730 612

Av. Rua do Olival, N.º 2 - Marco dos Pereiros
3040-713 Castelo Viegas
Telef. 239 448 310 - Telem. 961 678 653
geral.cavaloazul@gmail.com

F3M - Information Systems, SA

processado por computador

Cavalo Azul - AFSD
BALANÇO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2022

Contribuinte: 509730612
Moeda: (Valores em Euros)

RÚBRICAS		NOTAS	DATAS	
			31 DEZ 2022	31 DEZ 2021
ACTIVO				
Activo não corrente				
Ativos fixos tangíveis			1.284.417,99	1.294.478,18
Bens do património histórico e artístico e cultural			0,00	0,00
Ativos intangíveis			720,89	97,97
Investimentos financeiros			10.794,56	8.354,19
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros			0,00	0,00
Outros Créditos e ativos não correntes			0,00	0,00
			1.295.933,44	1.302.930,34
Activo corrente				
Inventários			711,01	740,83
Créditos a receber			6.067,91	5.369,14
Estado e outros entes públicos			2.569,54	1.027,13
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros			505,00	505,00
Diferimentos			2.144,27	2.339,00
Outros ativos correntes			308.641,19	221.816,64
Caixa e depósitos bancários			123.843,01	178.530,99
			444.481,93	410.328,73
Total do ativo			1.740.415,37	1.713.259,07
FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO				
Fundos patrimoniais				
Fundos			25.546,06	25.546,06
Excedentes técnicos			0,00	0,00
Reservas			0,00	0,00
Resultados transitados			52.807,37	49.573,18
Excedentes de revalorização			253.510,00	253.510,00
Ajustamentos / Outras variações nos fundos patrimoniais			819.171,15	840.319,22
			1.151.034,58	1.168.948,46
Resultado líquido do período			6.084,20	3.234,19
Total dos fundos patrimoniais			1.157.118,78	1.172.182,65
Passivo				
Passivo não corrente				
Provisões			0,00	0,00
Provisões específicas			0,00	0,00
Financiamentos obtidos			0,00	0,00
Outras dívidas a pagar			0,00	0,00
			0,00	0,00
Passivo corrente				
Fornecedores			3.919,05	11.812,06
Estado e outros entes públicos			19.058,56	18.552,00
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros			0,00	0,00
Financiamentos obtidos			131.222,98	153.957,22
Diferimentos			343.921,03	271.898,15
Outros passivos correntes			85.174,97	84.856,99
			583.296,59	541.076,42
Total do passivo			583.296,59	541.076,42
Total dos fundos patrimoniais e do passivo			1.740.415,37	1.713.259,07

A Direcção

O responsável

**ASSOCIAÇÃO DE
FAMÍLIAS SOLIDÁRIAS
COM A DEFICIÊNCIA**

F3M - Information Systems, SA

NIPC 509 730 612

Processado por Computador

Trav. Rua do Olival, N.º 2 - Marco dos Pereiros
3040-713 Castelo Viegas
Telef. 239 448 310 - Telex. 961 678 653
E-mail: geral.cavaloazul@gmail.com

A.F.S.D.-ASSOCIAÇÃO FAMILIAS SOLIDARIAS COM DEFICIENCIA

Anexo

31 de Dezembro de 2022

Índice

1	Identificação da Entidade	4
2	Referencial Contabilístico de Preparação das Demonstrações Financeiras	4
3	Principais Políticas Contabilísticas	5
3.1	Bases de Apresentação	5
3.2	Políticas de Reconhecimento e Mensuração	8
4	Políticas contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros:	15
5	Ativos Fixos Tangíveis	15
6	Ativos Intangíveis	17
7	Locações	17
8	Custos de Empréstimos Obtidos	18
9	Inventários	18
10	Rédito	18
11	Provisões, passivos contingentes e ativos contingentes	19
12	Subsídios do Governo e apoios do Governo	19
13	Efeitos de alterações em taxas de câmbio	19
14	Imposto sobre o Rendimento	19
15	Benefícios dos empregados	20
16	Divulgações exigidas por outros diplomas legais	20
17	Outras Informações	20
17.1	Investimentos Financeiros	21
17.2	Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros	21
17.3	Clientes e Utentes	21
17.4	Outras contas a receber	22
17.5	Diferimentos	22
17.6	Outros Ativos Financeiros	22
17.7	Caixa e Depósitos Bancários	22
17.8	Fundos Patrimoniais	23
17.9	Fornecedores	23
17.10	Estado e Outros Entes Públicos	23
17.11	Outras Contas a Pagar	24
17.12	Outros Passivos Financeiros	24
17.13	Subsídios, doações e legados à exploração	24

17.14 Fornecimentos e serviços externos	24
17.15 Outros rendimentos.....	25
17.16 Outros gastos.....	25
17.17 Resultados Financeiros	25
17.18 Acontecimentos após data de Balanço	25

1 Identificação da Entidade

A “A.F.S.D.-ASSOCIAÇÃO FAMILIAS SOLIDARIAS COM DEFICIENCIA” é uma instituição sem fins lucrativos, constituída sob a forma de “Associação Sem Fins Lucrativos - IPSS” com estatutos publicados no Diário da República n.º , Série III, com sede em Travessa da Rua do Olival, nº 2, Várzea, 3040-713 Marco dos Pereiros

. Tem como atividades para que possa prosseguir os seguintes objetivos:

- Lar Residencial
- CAO – Centro de Atividades Ocupacionais

2 Referencial Contabilístico de Preparação das Demonstrações Financeiras

Em 2018 as Demonstrações Financeiras foram elaboradas no pressuposto da continuidade das operações a partir dos livros e registos contabilísticos da Entidade e de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para as Entidades do Setor Não Lucrativo (NCRF-ESNL) aprovado pelo Decreto-Lei n.º 36-A/2011 de 9 de março. No Anexo II do referido Decreto, refere que o Sistema de Normalização para Entidades do Setor Não Lucrativo é composto por:

- Bases para a Apresentação das Demonstrações Financeiras (BADF);
- Modelos de Demonstrações Financeiras (MDF) – Portaria n.º 105/2011 de 14 de março;
- Código de Contas (CC) – Portaria n.º 106/2011 de 14 de março;
- NCRF-ESNL – Aviso n.º 6726-B/2011 de 14 de março;
- Normas Interpretativas (NI)

A adoção da NCRF-ESNL ocorreu pela primeira vez em 2012, pelo que à data da transição do referencial contabilístico anterior (Plano de Contas das Instituições Particulares de Solidariedade Social/Plano de Contas das Associações Mutualistas/Plano Oficial de Contas para Federações Desportivas, Associações e Agrupamentos de Clubes) para este normativo é 1 de janeiro de 2011, conforme o estabelecido no § 5 Adoção pela primeira vez da NCRF-ESNL. Assim, a Entidade preparou o Balanço de abertura de 1 de janeiro de 2012 aplicando as disposições previstas na NCRF-ESNL. As Demonstrações Financeiras de 2011 que foram preparadas e aprovadas, de acordo com o referencial contabilístico em vigor naquela altura, foram alteradas de modo a que haja comparabilidade com as Demonstrações Financeiras de 2011.

O montante total de ajustamento à data da transição reflete a diferença ocorrida nas Demonstrações Financeiras devido à adoção da NCRF-ESNL. Estes ajustamentos estão

evidenciados em “Resultados Transitados”. Assim, os efeitos provenientes da adoção do novo referencial contabilístico à data da transição (1 de janeiro de 2011) foram registados em “Fundos Patrimoniais” e estão descritos e explicitados no quadro que se segue:

Reconciliação dos Fundos Patrimoniais	
Fundos Patrimoniais PCIPSS/PCAM/POCFADAAC	
Desreconhecimento de Ativos Intangíveis	
Outros Ajustamentos	
Impostos Diferidos	
Total de Ajustamentos	0,00
Fundos Patrimoniais SNC-ESNL	

Por sua vez a reconciliação do Resultado do Período é a seguinte:

Reconciliação do Resultado	
Resultado Líquido PCIPSS/PCAM/POCFADAAC	
Desreconhecimento de Ativos Intangíveis	
Outros Ajustamentos	
Impostos Diferidos	
Total de Ajustamentos	0,00
Resultado Líquido SNC-ESNL	

3 Principais Políticas Contabilísticas

As principais políticas contabilísticas aplicadas pela Entidade na elaboração das Demonstrações Financeiras foram as seguintes:

3.1 Bases de Apresentação

As Demonstrações Financeiras foram preparadas de acordo com as Bases de Apresentação das Demonstrações Financeiras (BADF)

3.1.1 Regime do Acréscimo (periodização económica):

Os efeitos das transações e de outros acontecimentos são reconhecidos quando eles ocorram (satisfeitas as definições e os critérios de reconhecimento de acordo com a estrutura concetual, independentemente do momento do pagamento ou do recebimento) sendo registados contabilisticamente e relatados nas demonstrações financeiras dos períodos com os quais se relacionem. As diferenças entre os montantes recebidos e pagos e os correspondentes rendimentos e gastos são registados respetivas contas das rubricas “Devedores e credores por acréscimos” e “Diferimentos”.

3.1.2 Continuidade:

Com base na informação disponível e as expectativas futuras, a Entidade continuará a operar no futuro previsível, assumindo não há a intenção nem a necessidade de liquidar ou de reduzir consideravelmente o nível das suas operações. Para as Entidades do Setor Não Lucrativo, este pressuposto não corresponde a um conceito económico ou financeiro, mas sim à manutenção da atividade de prestação de serviços ou à capacidade de cumprir os seus fins.

3.1.3 Compreensibilidade

As Demonstrações Financeiras devem ser de fácil compreensão para os Utentes da informação que relatam. Contudo, não devem ser evitadas matérias complexas, dado que elas são, por norma, fundamentais à tomada de decisão.

3.1.4 Relevância

Toda a informação produzida é relevante quando influencia a tomada de decisões dos utentes, ajudando a compreender o passado, realizar o presente e projetar o futuro, expurgando erros ou ineficiências.

3.1.5 Materialidade

A relevância da informação é afetada pela sua natureza e materialidade. A materialidade dependente da quantificação da omissão ou erro. A informação é material se a sua omissão ou inexactidão influenciarem as decisões económicas tomadas por parte dos utentes com base nas demonstrações financeiras influenciarem. Itens que não são materialmente relevante para justificar a sua apresentação separada nas demonstrações financeiras podem ser materialmente relevante para que sejam discriminados nas notas deste anexo.

3.1.6 Fiabilidade

A informação apenas é útil se for fiável. Para tal, deve estar expurgada de erros e preconceitos que vão enviesar a tomada de decisão. Mais do que opiniões, ela deve refletir factos consolidados e comprovados.

3.1.7 Representação Fidedigna

A fiabilidade da informação adquire-se com a representação fidedigna das transações e outros acontecimentos que se pretende relatar. Mesmo que sujeita a riscos, deve haver a preocupação

constante mensurar todos os valores recorrendo a ferramentas e factos que documentem e confirmem segurança na hora da tomada de decisão.

3.1.8 Substância sobre a forma

Os acontecimentos devem ser contabilizados de acordo com a sua substância e realidade económica. A exclusiva observância da forma legal pode não representar fielmente determinado acontecimento. O exemplo pode ser dado quando se aliena um ativo, mas se continua a usufruir de benefícios gerados por esse bem, através de um acordo. Neste caso, o relato da venda não representa fielmente a transação ocorrida.

3.1.9 Neutralidade

A informação deve ser neutra. As opiniões e preconceitos são atitudes que enviesam a tomada de decisão.

3.1.10 Prudência

A incerteza e o risco marcam o quotidiano das organizações. As dívidas incobráveis, as vidas úteis prováveis, as reclamações em sede de garantia conferem graus de incerteza mais ou menos relevantes que devem ser relevados nas demonstrações financeiras. Contudo, deve manter-se rigor nesta análise, de forma a não subavaliar ou sobreavaliar os acontecimentos, não criar reservas ocultas, nem provisões excessivas.

3.1.11 Plenitude

A informação é fiável quando nas demonstrações financeiras respeita os limites de materialidade e de custo. Omissões podem induzir em erro, pois podem produzir dados falsos ou deturpadores da realidade e levar a decisões erradas.

3.1.12 Comparabilidade

A informação comparativa deve ser divulgada, nas Demonstrações Financeiras, com respeito ao período anterior. Respeitando ao Princípio da Continuidade da Entidade, as políticas contabilísticas devem ser levados a efeito de maneira consistente em toda a Entidade e ao longo do tempo e de maneira consistente. Procedendo-se a alterações das políticas contabilísticas, as quantias comparativas afetadas pela reclassificação devem ser divulgadas, tendo em conta:

- A natureza da reclassificação;

- A quantia de cada item ou classe de itens que tenha sido reclassificada; e
- Razão para a reclassificação.

3.2 Políticas de Reconhecimento e Mensuração

3.2.1 Fluxos de Caixa

A direção deve comentar quantias dos saldos significativos de caixa e seus equivalentes que não estão disponíveis para uso. Os valores inscritos na rubrica de caixa e em depósitos bancários devem ser desagregados, para melhor compreensão.

Devem ser divulgados agregadamente, no que respeita tanto à obtenção como à perda de controlo de subsidiárias ou de outras unidades empresariais durante o período cada um dos seguintes pontos:

- a) A retribuição total paga ou recebida;
- b) A parte da retribuição que consista em caixa e seus equivalentes;
- c) A quantia de caixa e seus equivalentes na subsidiária ou na unidade empresarial sobre as quais o controlo é obtido ou perdido; e
- d) A quantia dos ativos e passivos que não sejam caixa ou seus equivalentes na subsidiária ou unidade empresarial sobre as quais o controlo é obtido ou perdido, resumida por cada categoria principal.

Devem ser indicadas as transações de investimento e de financiamento que não tenham exigido o uso de caixa ou seus equivalentes, de forma a proporcionar toda a informação relevante acerca das atividades de investimento e de financiamento.

3.2.2 Ativos Intangíveis

Os “Ativos Intangíveis” encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido das amortizações e de eventuais perdas por imparidade acumuladas. São reconhecidos apenas quando for provável que deles advenham benefícios económicos futuros para a Entidade e que os mesmos possam ser mensurados com fiabilidade.

São registadas como gastos do período as “Despesas de investigação” incorridas com novos conhecimentos técnicos.

As despesas de desenvolvimento são capitalizadas sempre que a Entidade demonstre capacidade para completar o seu desenvolvimento e dar início à sua comercialização ou

B

utilização e para as quais seja provável gerar benefícios económicos futuros. Caso não sejam cumpridos estes critérios, são registados como gastos do período.

As amortizações são calculadas, assim que os ativos estejam em condições de ser utilizado, pelo método da linha reta/do saldo decrescente em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens.

As taxas de amortização utilizadas correspondem aos períodos de vida útil estimada que se encontra na tabela abaixo:

Descrição	Vida útil estimada (anos)
Projetos de Desenvolvimento	
Programas de Computador	33,33%
Propriedade industrial	
Outros Ativos Intangíveis	33,33%

O valor residual de um “Ativo Intangível” com vida útil finita deve ser assumido como sendo zero, exceto se:

- Houver um compromisso de um terceiro de comprar o ativo no final da sua vida útil, ou
- Houver um mercado ativo para este ativo, e
- Seja provável que tal mercado exista no final da sua vida útil.

3.2.3 Ativos Fixos Tangíveis

Os “Ativos Fixos Tangíveis” encontram-se registados ao custo de aquisição ou de produção, deduzido das depreciações e das perdas por imparidade acumuladas. O custo de aquisição ou produção inicialmente registado, inclui o custo de compra, quaisquer custos diretamente atribuíveis às atividades necessárias para colocar os ativos na localização e condição necessárias para operarem da forma pretendida e, se aplicável, a estimativa inicial dos custos de desmantelamento e remoção dos ativos e de restauração dos respetivos locais de instalação ou operação dos mesmos que a Entidade espera vir a incorrer.

Os ativos que foram atribuídos à Entidade a título gratuito encontram-se mensurados ao seu justo valor, ao valor pelo qual estão segurados ou ao valor pelo qual figuravam na contabilidade.

As despesas subsequentes que a Entidade tenha com manutenção e reparação dos ativos são registadas como gastos no período em que são incorridas, desde que não sejam suscetíveis de gerar benefícios económicos futuros adicionais

As depreciações são calculadas, assim que os bens estão em condições de ser utilizado, pelo método da linha reta/do saldo decrescente/das unidades de produção em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens.

As taxas de depreciação utilizadas correspondem aos períodos de vida útil estimada que se encontra na tabela abaixo:

Descrição	Vida útil estimada (anos)
Terrenos e recursos naturais	
Edifícios e outras construções	2%
Equipamento básico	16,66%
Equipamento de transporte	25%
Equipamento biológico	
Equipamento administrativo	16,66%
Outros Activos fixos tangíveis	20%

A Entidade revê anualmente a vida útil de cada ativa, assim como o seu respetivo valor residual quando este exista.

As mais ou menos valias provenientes da venda de ativos fixos tangíveis são determinadas pela diferença entre o valor de realização e a quantia escriturada na data de alienação, as sendo que se encontra espelhadas na Demonstração dos Resultados nas rubricas “Outros rendimentos operacionais” ou “Outros gastos operacionais”.

3.2.4 Bens do património histórico e cultural

Não aplicável;

3.2.5 Propriedades de Investimento

Não aplicável;

3.2.6 Investimentos financeiros

Item sem qualquer relevância. Só se deixa aqui esta descrição para consulta;

Sempre que a Entidade tenha uma influência significativa, em empresas associadas, ou exerça o controlo nas decisões financeiras e operacionais, os “Investimentos Financeiros” são registados pelo Método da Equivalência Patrimonial (MEP). Geralmente traduz-se num investimento com uma representação entre 20% a 50% do capital de outra Entidade.

Pelo MEP as participações são registadas pelo custo de aquisição, havendo a necessidade de ajustar tendo em conta os resultados líquidos das empresas associadas ou participadas. Este ajuste é efetuado por contrapartida de gastos ou rendimentos do período e pelos dividendos recebidos, líquido de perdas por imparidade acumuladas.

Aquando da aquisição da participação pode-se verificar um Goodwill, isto é, o excesso do custo de aquisição face ao justo valor dos capitais próprios na percentagem detida, ou um Badwill (ou Negative Goodwill) quando a diferença seja negativa. O Goodwill encontra-se registado separadamente numa subconta própria do investimento, sendo necessário, na data de Balanço, efetuar uma avaliação dos investimentos financeiros quando existam indícios de imparidade. Havendo é realizada uma avaliação quanto à recuperabilidade do valor líquido do Goodwill, sendo reconhecida uma perda por imparidade se o valor deste exceder o seu valor recuperável. Se o custo de aquisição for inferior ao justo valor dos ativos líquidos da subsidiária adquirida, a diferença é reconhecida diretamente em resultados do período. O ganho ou perda na alienação de uma Entidade inclui o valor contabilístico do Goodwill relativo a essa Entidade, exceto quando o negócio a que esse Goodwill está afeto se mantenha a gerar benefícios para a Entidade. De acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro 12 – Imparidade de Ativos, o Goodwill não é amortizado, estando sujeito, como referido, a testes anuais de imparidade. Estas perdas por imparidade não são reversíveis.

3.2.7 Inventários

Os “Inventários” estão registados ao menor de entre o custo de aquisição.

A Entidade adota como método de custeio dos inventários o custo médio ponderado ou o FIFO (first in, first out). Os Inventários que não sejam geralmente intermutáveis deve ser atribuído custos individuais através do uso de identificação específica.

Os Inventários que a Entidade detém, mas que destinam-se a contribuir para o desenvolvimento das actividades presentes e futuras ou os serviços que lhes estão associados e não estão directamente relacionados com a capacidade de ela gerar fluxos de caixa, estão mensurados pelo custo histórico ou custo corrente, o mais baixo dos dois.

3.2.8 Instrumentos Financeiros

Os ativos e passivos financeiros são reconhecidos apenas e só quando se tornam uma parte das disposições contratuais do instrumento.

Este ponto é aplicável a todos “Instrumentos Financeiros” com exceção:

- Investimentos em subsidiárias, associadas e empreendimentos conjuntos;
- Direitos e obrigações no âmbito de um plano de benefícios a empregados;
 - Alterações no risco segurado;
 - Alterações na taxa de câmbio;
- Direitos decorrentes de um contrato de seguro exceto se o contrato de seguro resulte numa perda para qualquer das partes em resultado dos termos contratuais que se relacionem com:
 - Entrada em incumprimento de uma das partes;
 - Locações, exceto se resultar perda para o locador ou locatário como resultado:
 - Alterações no preço do bem locado;
 - Alterações na taxa de câmbio
 - Entrada em incumprimento de uma das contrapartes

Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros

As quotas, donativos e outras ajudas similares procedentes de fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros que se encontram com saldo no final do período sempre que se tenham vencido e possam ser exigidas pela entidade estão registados no ativo pela quantia realizável.

Clientes e outras contas a Receber

Os “Clientes” e as “Outras contas a receber” encontram-se registadas pelo seu custo estando deduzidas no Balanço das Perdas por Imparidade, quando estas se encontram reconhecidas, para assim retratar o valor realizável líquido.

As “Perdas por Imparidade” são registadas na sequência de eventos ocorrido que apontem de forma objetiva e quantificável, através de informação recolhida, que o saldo em dívida não será recebido (total ou parcialmente). Estas correspondem à diferença entre o montante a receber e respetivo valor atual dos fluxos de caixa futuros estimados, descontados à taxa de juro efetiva inicial, que será nula quando se perspetiva um recebimento num prazo inferior a um ano.

Estas rubricas são apresentadas no Balanço como Ativo Corrente, no entanto nas situações em que a sua maturidade é superior a doze meses da data de Balanço, são exibidas como Ativos não Correntes.

Outros ativos e passivos financeiros

Não aplicável;

Caixa e Depósitos Bancários

A rubrica “Caixa e depósitos bancários” inclui caixa e depósitos bancários de curto prazo que possam ser imediatamente mobilizáveis sem risco significativo de flutuações de valor.

Fornecedores e outras contas a pagar

As dívidas registadas em “Fornecedores” e “Outras contas a pagar” são contabilizadas pelo seu valor nominal.

3.2.9 Fundos Patrimoniais

A rubrica “Fundos” constitui o interesse residual nos ativos após dedução dos passivos.

Os “Fundos Patrimoniais” são compostos por:

- fundos atribuídos pelos fundadores da Entidade ou terceiros;
- fundos acumulados e outros excedentes;
- subsídios, doações e legados que o governo ou outro instituidor ou a norma legal aplicável a cada entidade estabeleçam que sejam de incorporar no mesmo

3.2.10 Provisões

Não aplicável;

3.2.11 Financiamentos Obtidos

Empréstimos obtidos

Os “Empréstimo Obtidos” encontram-se registados, no passivo, pelo valor nominal líquido dos custos com a concessão desses empréstimos. Os “Encargos Financeiros” são reconhecidos como gastos do período, constando na Demonstração dos Resultados na rubrica “Juros e gastos similares suportados”.

E/ou

Os “Encargos Financeiros” de “Empréstimos Obtidos” relacionados com a aquisição, construção ou produção de “Investimentos” são capitalizados, sendo parte integrante do custo do ativo. A capitalização destes encargos só inicia quando começam a ser incorridos dispêndios com o ativo e prolongam-se enquanto estiverem em curso as atividades indispensáveis à preparação do

ativo para o seu uso ou venda. A capitalização cessa quando todas as atividades necessárias para preparar o ativo para o seu uso venda estejam concluídas. Há suspensão da capitalização durante períodos extensos em que o desenvolvimento das atividades acima referidas seja interrompido. Rendimentos que advenham dos empréstimos obtidos antecipadamente relacionados com um investimento específico são deduzidos aos encargos financeiros elegíveis para capitalização.

Locações

Não existem contratos de locação financeira;

3.2.12 Estado e Outros Entes Públicos

O imposto sobre o rendimento do período corresponde ao imposto a pagar. Este, inclui as tributações autónomas.

Nos termos do n.º 1 do art.º 10 do Código do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas (CIRC) estão isentos de Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas (IRC):

- a) “As pessoas coletivas de utilidade pública administrativa;
- b) As instituições particulares de solidariedade social e Entidades anexas, bem como as pessoas coletivas àquelas legalmente equiparadas;
- c) As pessoas coletivas de mera utilidade pública que prossigam, exclusiva ou predominantemente, fins científicos ou culturais, de caridade, assistência, beneficência, solidariedade social ou defesa do meio ambiente.”

No entanto o n.º 3 do referido artigo menciona que: “A isenção prevista no n.º 1 não abrange os rendimentos empresariais derivados do exercício das atividades comerciais ou industriais desenvolvidas fora do âmbito dos fins estatutários, bem como os rendimentos de títulos ao portador, não registados nem depositados, nos termos da legislação em vigor, e é condicionada à observância continuada dos seguintes requisitos:

- a) Exercício efetivo, a título exclusivo ou predominante, de atividades dirigidas à prossecução dos fins que justificaram o respetivo reconhecimento da qualidade de utilidade pública ou dos fins que justificaram a isenção consoante se trate, respetivamente, de Entidades previstas nas alíneas a) e b) ou na alínea c) do n.º 1;
- b) Afetação aos fins referidos na alínea anterior de, pelo menos, 50% do rendimento global líquido que seria sujeito a tributação nos termos gerais, até ao fim do 4.º período de tributação posterior àquele em que tenha sido obtido, salvo em caso de justo impedimento no

cumprimento do prazo de afetação, notificado ao diretor -geral dos impostos, acompanhado da respetiva fundamentação escrita, até ao último dia útil do 1.º mês subsequente ao termo do referido prazo;

c) Inexistência de qualquer interesse direto ou indireto dos membros dos órgãos estatutários, por si mesmos ou por interposta pessoa, nos resultados da exploração das atividades económicas por elas prosseguidas.”

Assim, os rendimentos previstos no n.º 3 do art.º 10 encontram-se sujeitos a IRC à taxa de 21,5% sobre a matéria coletável nos termos do n.º 5 do art.º 87. Acresce ao valor da coleta de IRC apurado, a tributação autónoma sobre os encargos e às taxas previstas no artigo 88º do CIRC.

As declarações fiscais estão sujeitas a revisão e correção, de acordo com a legislação em vigor, durante um período de quatro anos (dez anos para a Segurança Social, até 2000, inclusive, e cinco anos a partir de 2001), exceto quando estejam em curso inspeções, reclamações ou impugnações. Nestes casos, e dependendo das circunstâncias, os prazos são alargados ou suspensos. Ou seja, as declarações fiscais da Entidade dos anos de 2009 a 2012 ainda poderão estar sujeitas a revisão.

4 Políticas contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros:

Não se verificaram quaisquer efeitos resultantes de alteração voluntária em políticas contabilísticas.

5 Ativos Fixos Tangíveis

Bens do domínio público

A Entidade não usufrui de “Ativos Fixos Tangíveis” do domínio público:

Bens do património histórico, artístico e cultural

Não aplicável;

Outros Ativos Fixos Tangíveis

A quantia escriturada bruta, as depreciações acumuladas, a reconciliação da quantia escriturada no início e no fim dos períodos de 2021 e de 2022, mostrando as adições, os abates e alienações, as depreciações e outras alterações, foram desenvolvidas de acordo com o seguinte quadro:

Descrição	2021					
	Saldo inicial	Aquisições / Dotações	Abates	Transferências	Revalorizações	Saldo final
Custo						
Terrenos e recursos naturais	0,00					0,00
Edifícios outras construções	1.489.974,98					1.489.974,98
Equipamento básico	108.911,83					108.911,83
Equipamento de transporte	84.662,50					84.662,50
Equipamento biológico						
Equipamento administrativo	6.451,52					6.451,52
Outros Ativos fixos tangíveis	9.201,25					9.201,25
Total	1.699.202,08	0,00	0,00	0,00	0,00	1.699.202,08
Depreciações acumuladas						
Terrenos e recursos naturais	0,00					0,00
Edifícios outras construções	208.015,02	30.628,28				238.643,30
Equipamento básico	90.276,18	5.691,33				95.967,51
Equipamento de transporte	79.606,18	5.056,32				84.662,50
Ferramentas Utensílios						
Equipamento administrativo	6.451,52		279,98			6.171,54
Outros Ativos fixos tangíveis	2.295,06	512,40				2.807,46
Total	386.643,96	41.888,33	279,98	0,00	0,00	428.252,31

Descrição	2022					
	Saldo inicial	Aquisições / Dotações	Abates	Transferências	Revalorizações	Saldo final
Custo						
Terrenos e recursos naturais	0,00					0,00
Edifícios outras construções	1.489.974,98	9.730,93				1.499.705,91
Equipamento básico	108.911,83	4.125,49				113.037,32
Equipamento de transporte	84.662,50					84.662,50
Equipamento biológico						
Equipamento administrativo	6.451,52					6.451,52
Outros Ativos fixos tangíveis	9.201,25	3.812,02				13.013,27
Total	1.699.202,08	17.668,44	0,00	0,00	0,00	1.716.870,52
Depreciações acumuladas						
Terrenos e recursos naturais	0,00					0,00
Edifícios outras construções	238.643,30	32.163,08				270.806,38
Equipamento básico	95.967,51	1.998,59				97.966,10
Equipamento de transporte	84.662,50					84.662,50
Ferramentas Utensílios						
Equipamento administrativo	6.171,54	279,98				6.451,52
Outros Ativos fixos tangíveis	2.807,46	745,19				3.552,65
Total	428.252,31	35.186,84	0,00	0,00	0,00	463.439,15

Propriedades de Investimento

Não aplicável;

6 Ativos IntangíveisBens do domínio público

A Entidade não usufrui de “Ativos Intangíveis” do domínio público;

Outros Ativos Intangíveis

A quantia escriturada bruta, as amortizações acumuladas, a reconciliação da quantia escriturada no início e no fim dos períodos de 2021 e de 2022, mostrando as adições, os abates e alienações, as amortizações e outras alterações, foram desenvolvidas de acordo com o seguinte quadro:

2021

Descrição	Saldo inicial	Aquisições / Dotações	Abates	Transferências	Revalorizações	Saldo final
Custo						
Programas de Computador	5.882,24					5.882,24
Total	5.882,24		0,00	0,00	0,00	5.882,24
Depreciações acumuladas						
Programas de Computador	5.302,57	293,63				5.596,20
Total	5.302,57	293,63	0,00	0,00	0,00	5.596,20

2022

Descrição	Saldo inicial	Aquisições / Dotações	Abates	Transferências	Revalorizações	Saldo final
Custo						
Programas de Computador	5.882,24	619,92				6.505,16
Total	5.882,24	619,92	0,00	0,00	0,00	6.505,16
Depreciações acumuladas						
Programas de Computador	5.596,20	188,07				5.784,27
Total	5.596,20	188,07	0,00	0,00	0,00	5.784,27

7 Locações

A Entidade não detinha ativos adquiridos com recurso à locação financeira:

8 Custos de Empréstimos Obtidos

Os encargos financeiros relacionados com empréstimos obtidos são usualmente reconhecidos como gastos à medida que são incorridos.

Descrição	2022			2021		
	Corrente	Não Corrente	Total	Corrente	Não Corrente	Total
Empréstimos Bancários	22.734,24	108.488,74	131.222,98	153.957,22	0,00	153.957,22
Locações Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Descobertos Bancários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contas caucionadas			0,00			0,00
Contas Bancárias de Factoring			0,00			0,00
Contas bancárias de letras descontadas			0,00			0,00
Outros Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	22.734,24	108.488,74	131.222,98	153.957,22	0,00	153.957,22

Os planos de reembolso da dívida da Entidade, referente a empréstimos obtidos, detalham-se como segue:

Descrição	2022			2021		
	Capital	Juros	Total	Capital	Juros	Total
Até um ano	22.734,24	3.534,12	26.268,36	22.398,71	3.782,01	26.180,72
De um a cinco anos	108.488,74	16.911,60	125.400,34	111.993,55	18.910,05	130.903,60
Mais de cinco anos	0,00	0,00	0,00	19.564,96	3.303,54	22.868,50
Total	131.222,98	20.445,72	151.668,70	153.957,22	25.955,60	179.952,82

9 Inventários

Em 31 de dezembro de 2021 e de 2022 a rubrica "Inventários" apresentava os seguintes valores:

Descrição	2022				2021		
	Inventário inicial	Compras	Reclassificações e Regularizações	Inventário final	Compras	Reclassificações e Regularizações	Inventário final
Mercadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Matérias-Primas	740,83	21.869,33	0,00	711,01	19.187,89	0,00	740,83
Total	740,83	21.869,33	0,00	711,01	19.187,89	0,00	740,83
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas				21.298,11			18.911,77

10 Rédito

Para os períodos de 2021 e 2022 foram reconhecidos os seguintes Réditos:

Descrição	2022	2021
Vendas	3.355,25	3.651,54
Prestação de Serviços		
Quotas de utilizadores	91.628,61	82.021,00
Quotas e joias	3.982,00	2.393,00
Outros	320,00	0,00

Rendimentos de patrocinadores e colaborações	0,00	0,00
Juros	0,00	0,00
Royalties	0,00	0,00
Dividendos	0,00	0,00
Total	99.285,86	88.065,54

11 Provisões, passivos contingentes e ativos contingentes

Provisões

Não aplicável;

Passivos contingentes

Não aplicável;

Ativos contingentes

Não aplicável;

12 Subsídios do Governo e apoios do Governo

A 31 de dezembro de 2021 e 2022, a Entidade tinha os seguintes saldos nas rubricas de "Subsídios do Governo" e "Apoios do Governo":

Descrição	2022	2021
Subsídios do Governo		
Acordos de Cooperação com a Segurança Social	367.179,90	385.739,73
IEFP+INR+POISE	480.425,66	469.691,76
Total	847.605,56	855.431,49
Apoios do Governo		
Total	0,00	0,00

13 Efeitos de alterações em taxas de câmbio

Não aplicável;

14 Imposto sobre o Rendimento

O imposto corrente contabilizado, no montante de 0,00€, corresponde ao valor esperado a pagar referente: A Instituição está isenta ao abrigo do disposto no artigo 10º do CIRC.

Descrição	2022	2021
IRC Liquidado		

Tributação Autónoma		
Total	0,00	0,00

15 Benefícios dos empregados

O número de membros dos órgãos diretivos, nos períodos de 2022 e 2021, foram, respetivamente “10” e “10”. Os órgãos diretivos não usufruem de qualquer tipo de remunerações:

O número médio de pessoas ao serviço da Entidade em 31/12/2021 foi de “57” e em 31/12/2022 foi de 60.

Os gastos que a Entidade incorreu com os funcionários foram os seguintes:

Descrição	2022	2021
Remunerações aos Órgãos Sociais	0,00	0,00
Remunerações ao pessoal	664.756,88	675.694,64
Benefícios Pós-Emprego	0,00	0,00
Indemnizações	0,00	1.934,57
Encargos sobre as Remunerações	137.588,31	133.577,30
Seguros de Acidentes no Trabalho e Doenças Profissionais	13.891,77	11.947,65
Gastos de Ação Social	0,00	0,00
Outros Gastos com o Pessoal	1.138,00	30,41
Total	817.374,96	823.184,57

16 Divulgações exigidas por outros diplomas legais

A Entidade não apresenta dívidas ao Estado em situação de mora, nos termos do Decreto-Lei 534/80, de 7 de novembro.

Dando cumprimento ao estabelecido no Decreto-Lei 411/91, de 17 de outubro, informa-se que a situação da Entidade perante a Segurança Social se encontra regularizada, dentro dos prazos legalmente estipulados.

O mesmo se declara relativamente à Autoridade Tributária.

Os honorários faturados pelo Revisor Oficial de Contas, para 2021 e 2022, foram de 0,00€ em cada um dos períodos.

17 Outras Informações

De forma a uma melhor compreensão das restantes demonstrações financeiras, são divulgadas as seguintes informações.

17.1 Investimentos Financeiros

Nos períodos de 2022 e 2021, a Entidade detinha os seguintes “Investimentos Financeiros”:

Descrição	2022	2021
Investimentos em subsidiárias	0,00	0,00
Método de Equivalência Patrimonial	0,00	0,00
Outros Métodos	0,00	0,00
Investimentos em associadas	0,00	0,00
Método de Equivalência Patrimonial	0,00	0,00
Outros Métodos	0,00	0,00
Investimentos em entidades conjuntamente controladas	0,00	0,00
Método de Equivalência Patrimonial	0,00	0,00
Outros Métodos	0,00	0,00
Investimentos noutras empresas	151,05	151,05
Outros investimentos financeiros	10.643,51	8.203,14
Perdas por Imparidade Acumuladas	0,00	0,00
Total	10.794,56	8.354,19

17.2 Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros

A 31 de dezembro de 2022 e 2021, apresentava os seguintes saldos:

Descrição	2022	2021
Ativo		
Fundadores/associados/membros - em curso	0,00	0,00
Doadores - em curso	0,00	0,00
Patrocinadores	0,00	0,00
Quotas	0,00	0,00
Financiamentos concedidos - Fundador/doador	0,00	0,00
Outras operações	505,00	505,00
Perdas por imparidade	0,00	0,00
Total	505,00	505,00
Passivo		
Fundadores/associados/membros - em curso	0,00	0,00
Financiamentos obtidos - Fundador/doador	0,00	0,00
Resultados disponíveis	0,00	0,00
Outras operações	0,00	0,00
Total	0,00	0,00

17.3 Clientes e Utentes

Para os períodos de 2022 e 2021 a rubrica “Clientes” encontra-se desagregada da seguinte for:

Descrição	2022	2021
Clientes e Utentes c/c		
Clientes	221,91	232,18

Utentes	5.846,00	5.136,96
Cientes e Utentes títulos a receber		
Cientes	0,00	0,00
Utentes	0,00	0,00
Cientes e Utentes factoring		
Cientes		
Utentes		
Cientes e Utentes cobrança duvidosa		
Cientes		
Utentes		
Total	6.067,91	5.369,14

17.4 Outras contas a receber

A rubrica “Outras contas a receber” tinha, em 31 de dezembro de 2022 e 2021, a seguinte decomposição:

Descrição	2022	2021
Remunerações a pagar ao pessoal	358,37	453,76
Adiantamentos ao pessoal	0,00	845,00
Adiantamentos a Fornecedores de Investimentos	0,00	0,00
Devedores por acréscimos de rendimentos	0,00	0,00
Outras operações	500,00	500,00
Outros Devedores	307.782,82	220.017,88
Perdas por Imparidade	0,00	0,00
Total	308.641,19	221.816,64

17.5 Diferimentos

Em 31 de dezembro de 2022 e 2021, a rubrica “Diferimentos” englobava os seguintes saldos:

Descrição	2022	2021
Gastos a Reconhecer		
Gastos a Reconhecer	2.144,27	2.339,00
Total	2.144,27	2.339,00
Rendimentos a Reconhecer		
Rendimentos a Reconhecer	343.921,03	271.898,15
Total	343.921,03	271.898,15

17.6 Outros Ativos Financeiros

A Entidade detinha, em 31 de dezembro de 2022 e 2021, investimentos nas seguintes entidades:

Descrição	2022	2021
Titulos Participação Crédito Agrícola	500,00	500,00
Total	500,00	500,00

17.7 Caixa e Depósitos Bancários

A rubrica de “Caixa e Depósitos Bancários”, a 31 de dezembro de 2022 e 2021, encontrava-se com os seguintes saldo:



Descrição	2022	2021
Caixa	951,72	697,55
Depósitos à ordem	84.391,29	163.833,44
Depósitos a prazo	38.500,00	14.000,00
Outros		
Total	123.843,01	178.530,99

17.8 Fundos Patrimoniais

Nos "Fundos Patrimoniais" ocorreram as seguintes variações:

Descrição	Saldo Inicial	Aumentos	Diminuições	Saldo Final
Fundos	25.546,06	0,00	0,00	25.546,06
Excedentes técnicos	0,00	0,00	0,00	0,00
Reservas	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultados transitados	49.573,18	3.234,19	0,00	52.807,37
Excedentes de revalorização	253.510,00	0,00	0,00	253.510,00
Outras variações nos fundos patrimoniais	840.319,22	0,00	21.087,56	819.231,66
Total	1.168.948,46	3.234,19	21.087,56	1.151.095,09

17.9 Fornecedores

O saldo da rubrica de "Fornecedores" é discriminado da seguinte forma:

Descrição	2022	2021
Fornecedores c/c	3.919,05	11.812,06
Fornecedores títulos a pagar	0,00	0,00
Fornecedores faturas em receção e conferência	0,00	0,00
Total	3.919,05	11.812,06

17.10 Estado e Outros Entes Públicos

A rubrica de "Estado e outros Entes Públicos" está dividida da seguinte forma:

Descrição	2022	2021
Ativo		
Imposto sobre o Rendimentos das Pessoas Coletivas (IRC)	0,00	0,00
Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA)	2.569,54	1.027,13
Outros Impostos e Taxas	0,00	0,00
Segurança Social	0,00	0,00
Total	2.569,54	1.027,13
Passivo		
Imposto sobre o Rendimentos das Pessoas Coletivas (IRC)	0,00	0,00
Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA)	238,45	116,87
Imposto sobre o Rendimentos das Pessoas Singulares (IRS)	2.784,95	2.670,99
Segurança Social	15.633,84	15.375,46
FCT	401,32	388,68
Total	19.058,56	18.552,00

17.11 Outras Contas a Pagar

A rubrica “Outras contas a pagar” desdobra-se da seguinte forma:

Descrição	2022		2021	
	Não Corrente	Corrente	Não Corrente	Corrente
Pessoal				
Remunerações a pagar	0,00	0,00	0,00	0,00
Cauções	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras operações	0,00	493,82	0,00	69,47
Perdas por imparidade acumuladas	0,00	0,00	0,00	0,00
Fornecedores de Investimentos	0,00	0,00	0,00	0,00
Credores por acréscimo de gastos	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros credores		84.681,15		84.787,52
Total	0,00	85.174,97	0,00	84.856,99

17.12 Outros Passivos Financeiros

Não aplicável;

17.13 Subsídios, doações e legados à exploração

A Entidade reconheceu, nos períodos de 2022 e 2021, os seguintes subsídio, doações, heranças e legados:

Descrição	2022	2021
Subsídios do Estado e outros entes públicos	367.179,90	385.739,73
Subsídios de outras entidades	480.425,66	469.691,76
Doações e heranças	0,00	0,00
Legados	0,00	0,00
Total	847.605,56	855.431,49

Os “Subsídios e Apoios do Governo” estão divulgados de forma mais exaustiva na Nota 12.

17.14 Fornecimentos e serviços externos

A repartição dos “Fornecimentos e serviços externos” nos períodos findos em 31 de dezembro de 2022 e de 2021, foi a seguinte:

Descrição	2022	2021
Subcontratos	0,00	0,00
Serviços especializados	33.612,85	41.962,89
Materiais	4.283,10	2.617,82
Energia e fluidos	40.911,84	27.980,21
Deslocações, estadas e transportes	3.168,00	2.787,56
Serviços diversos	20.016,55	16.457,26
Total	101.992,34	91.805,74

17.15 Outros rendimentos

A rubrica de "Outros rendimentos" encontra-se dividida da seguinte forma:

Descrição	2022	2021
Rendimentos Suplementares	0,00	0,00
Descontos de pronto pagamento obtidos	0,00	0,00
Recuperação de dívidas a receber	0,00	0,00
Ganhos em inventários	0,00	0,00
Rendimentos em subsidiárias, associadas e empreendimentos conjuntos	0,00	0,00
Rendimentos nos restantes ativos financeiros	0,00	0,00
Rendimentos em investimentos não financeiros	0,00	300,83
Outros rendimentos	41.380,95	44.644,44
Total	41.380,95	44.945,27

17.16 Outros gastos

A rubrica de "Outros gastos" encontra-se dividida da seguinte forma:

Descrição	2022	2021
Impostos	54,86	149,59
Descontos de pronto pagamento concedidos	0,00	0,00
Incobráveis	0,00	0,00
Perdas em inventários	0,00	0,00
Gastos em subsidiárias, associadas e empreendimentos conjuntos	0,00	0,00
Gastos nos restantes investimentos financeiros	0,00	0,00
Gastos em investimentos não financeiros	0,00	0,00
Outros Gastos	2.556,48	5.357,41
Total	2.611,34	5.507,00

17.17 Resultados Financeiros

Nos períodos de 2022 e 2021 foram reconhecidos os seguintes gastos e rendimentos relacionados com juros e similares:

Descrição	2022	2021
Juros e gastos similares suportados		
Juros suportados	3.536,51	3.782,01
Diferenças de câmbio desfavoráveis	0,00	0,00
Outros gastos e perdas de financiamento	0,00	115,07
Total	3.536,51	3.897,08
Juros e rendimentos similares obtidos		
Juros obtidos	0,00	0,00
Dividendos obtidos	0,00	0,00
Outros Rendimentos similares	0,00	0,00
Total	0,00	0,00
Resultados Financeiros	3.536,51	3.897,08

17.18 Acontecimentos após data de Balanço

Não são conhecidos à data quaisquer eventos subsequentes, com impacto significativo nas Demonstrações Financeiras de 31 de dezembro de 2022.

Após o encerramento do período, e até à data do presente anexo, não se registam outros factos suscetíveis de modificar a situação relevada nas contas.

As demonstrações financeiras para o período findo em 31 de dezembro de 2022 foram aprovadas pela Direção em, 24/03/2023

Castelo Viegas, 24 de Março de 2023

O Contabilista Certificado



A Direção

Ana Paula Garcia Pereira



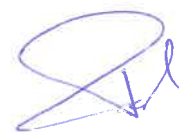
ASSOCIAÇÃO DE
FAMÍLIAS SOLIDÁRIAS
COM A DEFICIÊNCIA

NIPC 509 730 612

Trav. Rua do Olival, N.º 2 - Marco dos Pereiros
3040-713 Castelo
Telef. 239 448 310
E-mail: geral@afsd.pt

Paras

Disa Almeida





A.F.S.D. - ASSOCIAÇÃO DE FAMÍLIAS SOLIDÁRIAS COM A DEFICIÊNCIA

RELATÓRIO DO CONSELHO FISCAL – CONTAS DO EXERCÍCIO DE 2022

Prezados Associados:

Em 27 de março de 2023, a Direção apresentou para parecer ao Conselho Fiscal o relatório de atividades e as contas respeitantes ao exercício de 2022. No cumprimento das normas legais e estatutárias, nomeadamente nos termos do art.º 33.º dos Estatutos da A.F.S.D. - Associação de Famílias Solidárias com a Deficiência, compete ao Conselho Fiscal *"Dar parecer sobre o relatório de atividades, contas e orçamento e ainda sobre todos os assuntos que o órgão executivo submeta à sua apreciação"*.-----

No âmbito das nossas funções, o Conselho Fiscal acompanhou a ação diretiva e administrativa da AFSD, quer através das informações e esclarecimentos recebidos da Direção, os quais foram prontamente prestados, quer pela leitura das atas das suas reuniões, quer ainda através da análise de informação documental, contabilística e de gestão, disponibilizada pela Direção. -----

Evidencia-se, em primeiro lugar, a consolidação da atividade desenvolvida pela AFSD, salientando-se, a evolução do grau de execução e concretização das atividades das diferentes valências e do plano de ação. -----

Quanto à situação económica e financeira da A.F.S.D., regista-se conforme exposto na informação relativa às contas:-----

- ✓ Ativo Líquido no valor de **1.740.415,37€**;-----
- ✓ Fundos Patrimoniais no montante de **1.157.118,78€**;-----
- ✓ Passivo no valor de **583.296,59€**;-----
- ✓ Rendimentos no montante de **988.272,37€**;-----
- ✓ Gastos no montante de **982.188,17€**;-----
- ✓ Resultado Líquido do Período, positivo, no valor de **6.084,20€**;-----
- ✓ Resultado de Caixa, negativo, no montante de **54.687,98€**;-----

A solvabilidade regista uma diminuição de 2,16 para 1,98, e as dívidas de curto-prazo (fornecedores, estado e outros passivos correntes) correspondem a 87% das disponibilidades de caixa, traduzindo uma disponibilidade financeira para a AFSD cumprir com os seus compromissos no curto prazo. A autonomia financeira evoluiu desfavoravelmente para 66%, encontrando-se a A.F.S.D. ligeiramente dependente de capitais alheios, contudo, situação financeira da A.F.S.D. encontra-se equilibrada. -----

Quanto à situação económica, verifica-se a manutenção do nível de rendimentos, enquanto que os gastos evidenciam uma ligeira diminuição, o que acabou por contribuir para um ligeiro aumento do Resultado Líquido do Exercício, refletindo uma gestão equilibrada. -----

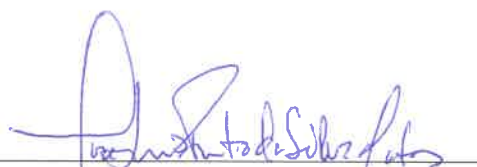
Quanto à conformidade da execução orçamental, o Conselho Fiscal, conclui que a Direção da A.F.S.D., conduziu as suas atividades dentro das linhas orçamentais aprovadas em Assembleia Geral.-----

PARECER DO CONSELHO FISCAL – CONTAS DO EXERCÍCIO DE 2022

Nestes termos, e face à análise dos documentos supra referidos, é o Conselho Fiscal de opinião que as demonstrações financeiras e respetivo relatório de atividades e contas apresentam, de forma verdadeira e apropriada em todos os aspetos materialmente relevantes a posição patrimonial e financeira da A.F.S.D. - Associação de Famílias Solidárias com a Deficiência, em 31 de dezembro de 2022, e cumprem as disposições legais e estatutárias em vigor, pelo que o Conselho Fiscal, sem ênfases ou reservas, **EMITE, POR UNANIMIDADE, PARECER FAVORÁVEL**, propondo assim á Assembleia Geral:-----

1. a aprovação do Relatório de Atividades e Contas da A.F.S.D. - Associação de Famílias Solidárias com a Deficiência, respeitantes ao exercício de 2022, bem como proposta de aplicação de resultados constantes do mesmo relatório.-----

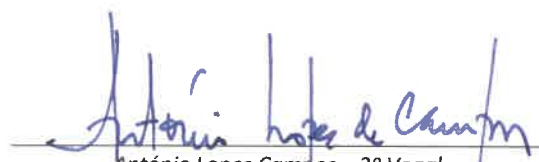
Coimbra, 29 de março de 2023.-----



José Luís Pinto da Silva Matos – Presidente



Carlos Alberto Pais de Azevedo Aguiar – 1º Vogal



António Lopes Campos – 2º Vogal